

2025

Obiettivo	Area di competenza	Percorso formativo	Intervento formativo	Descrizione	Durata	Modalità di erogazione	Destinatari	N. edizioni	N. destinatari	Budget	Organizzazione	Anno	Semestre	Priorità (1=min, 5=max)
D 3	Supporto alla ricerca, al trasferimento tecnologico e alla progettazione europea	Percorso Attrarre e gestire le risorse per la ricerca e il trasferimento tecnologico	1. Principi base, tecniche e metodi di gestione, rendicontazione e audit dei progetti europei a gestione diretta	Il corso si propone di sviluppare le competenze tecniche relative alla progettazione europea necessarie al personale tecnico amministrativo per fornire un adeguato supporto ai progetti a gestione diretta, in tutte le fasi del ciclo di vita del progetto	16	In presenza	Ruoli correlati a: Supporto amministrativo alla ricerca; Supporto amministrativo al trasferimento tecnologico; Gestione contabile; Attività negoziale; Interessati da attività di gestione e rendicontazione di progetti europei a gestione diretta	1	50	€ 6.000	in house/esterna	2025	I	4
A 1	Gestire le risorse pubbliche	Percorso di sviluppo delle competenze trasversali	2. Lo sviluppo del gruppo di lavoro e la gestione dei conflitti	Il corso è finalizzato a sviluppare le competenze trasversali necessarie a gestire il gruppo di lavoro, anche in sede di valutazione, e a gestire efficacemente i conflitti	9	In presenza	Titolari di posizione organizzativa che non abbiano già frequentato il corso nel 2024	3	80	€ 15.000	in house/esterna	2025	I	3
C 4	Contrattuale	Percorso Gestione delle risorse	Utilizzo piattaforma MePA: novità, criticità, soluzioni	Il corso è finalizzato a chiarire l'utilizzo della piattaforma MEPA per la gestione degli acquisti	18	A distanza, in modalità asincrona e sincrona	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	1	80	€ 1.000	Comunità Professionali	2025	I	4
C 1	Tecnico-informatica	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	1. Corso base informatica: l'uso del PC e in particolare degli strumenti di comunicazione (email e teams)	Il corso è finalizzato a fornire le competenze di base per comunicare con gli strumenti tipici della rete internet	6	In presenza	Personale individuato nell'ambito del Progetto di accompagnamento per il personale con disabilità	1	40	€ 1.000	esterna/Syllabus	2025	I	5
C 1	Tecnico-informatica	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	Aggiornamento professionale per addetti alla manutenzione informatica delle postazioni di lavoro	Il corso è finalizzato ad aggiornare le competenze tecniche del personale addetto alla manutenzione informatica delle postazioni di lavoro. Il corso verrà organizzato con il supporto della relativa Comunità Professionale	24	Blended	Famiglia professionale Servizi tecnico informatici;	1	30	€ 3.500	Comunità Professionali	2025	I	4
C 4	Tecnico-informatica; Documentale – archivistica	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali	Il corso è finalizzato ad approfondire l'utilizzo della piattaforma Titulus e i programmi per la firma digitale. Potrà essere utilizzata la formazione fornita da CINECA	12	A distanza, in modalità sincrona con registrazione	Utenti di Titulus	1	300	€ 5.000	Comunità Professionali/Syllabus	2025	I	3
A 4	Capire il contesto pubblico; Tecnico-informatica	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	Strumenti di Collaboration online livello base	Il corso si propone di consolidare e rafforzare le competenze trasversali e tecniche necessarie all'utilizzo degli strumenti di Collaboration di Microsoft e degli applicativi di condivisione in uso in Ateneo	6	A distanza, in modalità sincrona	Tutto il personale	1	1200	€ 1.000	esterna/Syllabus	2025	I	3
C 4	Tecnico-informatica	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	U-Gov	Il corso si propone di fornire una formazione di base agli utenti che abbiano la necessità di consultare le principali rilevazioni contabili relative al ciclo attivo e passivo e ai progetti. A tal fine potrà essere utilizzata la formazione in e-learning della piattaforma CINECA	6	A distanza, in modalità sincrona con registrazione	Utenti di U-Gov	1	300	€ 1.000	Comunità Professionali	2025	I	4
C 4	Tecnico-informatica; Bibliotecaria	Percorso Valorizzare le Biblioteche	Analisi dati per i Servizi di Biblioteca*	Il corso è finalizzato a consolidare e sviluppare le competenze per un utilizzo efficace del modulo Alma Analytics	6	A distanza, in modalità sincrona con registrazione	Operatori di Alma	1	15	€ 0	interna	2025	I	4
D 1	Supporto alla didattica e orientamento	Percorso Verso la Visita di accreditamento periodico	Didattica e Servizi agli studenti: competenze integrate per un Ateneo efficiente	Il corso si propone di potenziare e aggiornare le conoscenze e le competenze tecniche e amministrative del personale TA che nelle strutture fondamentali opera per il supporto alla didattica e per i servizi agli studenti in coordinamento con l'Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione, individuando strumenti, metodologie e tecniche per l'erogazione di servizi di supporto agli studenti durante tutto il loro percorso accademico, assicurando un'efficace gestione amministrativa e garantendo la qualità dei servizi offerti.	30	Blended	Famiglia professionale Didattica e Servizi agli studenti	1	40	€ 2.000	interna	2025	I	4

Obiettivo	n	Area di competenza	Percorso formativo	Intervento formativo	Descrizione	Durata	Modalità di erogazione	Destinatari	N. edizioni	N. destinatari	Budget	Organizzazione	Anno	Semestre	Priorità (1=min, 5=max)
D 3		Supporto alla ricerca, al trasferimento tecnologico e alla progettazione europea	Percorso Attrarre e gestire le risorse per la ricerca e il trasferimento tecnologico	2. Principi base, tecniche e metodi di gestione, rendicontazione e audit dei progetti europei a gestione indiretta	Il corso si propone di sviluppare le competenze tecniche relative alla progettazione europea necessarie al personale tecnico amministrativo per fornire un adeguato supporto ai progetti a gestione indiretta, in tutte le fasi del ciclo di vita del progetto	16	In presenza	Ruoli correlati a: Supporto amministrativo alla ricerca; Supporto amministrativo al trasferimento tecnologico; Gestione contabile; Attività negoziale; Interessati da attività di gestione e rendicontazione di progetti europei a gestione indiretta	1	50	€ 6.000	in house/esterna	2025	II	4
A 3		Linguistica	Percorso di internazionalizzazione	2a. Scientific English	Il corso si propone di fornire elementi necessari per comprendere e utilizzare le forme di comunicazione più usate nell'ambito della ricerca e della gestione bibliotecaria.	20	In presenza	Personale afferente alle famiglie professionali: Ricerca e Trasferimento Tecnologico; Public engagement e comunicazione; Servizi bibliotecari; Tecnico-scientifica con livello B2 o superiore	1	20	€ 3.000	interna/esterna	2025	II	4
A 3		Linguistica	Percorso di internazionalizzazione	2b. Library English	Il corso si propone di fornire elementi necessari per comprendere e utilizzare le forme di comunicazione più usate nell'ambito della ricerca e della gestione bibliotecaria.	20	In presenza	Personale afferente alle famiglie professionali: Ricerca e Trasferimento Tecnologico; Public engagement e comunicazione; Servizi bibliotecari; Tecnico-scientifica con livello B2 o superiore	1	20	€ 3.000	interna/esterna	2025	II	4
A 1		Gestire le risorse pubbliche	Percorso di sviluppo delle competenze trasversali	3. Analisi di casi di studio sullo sviluppo del gruppo di lavoro e la gestione dei conflitti	Il corso è finalizzato allo studio di casi specifici di gestione del gruppo di lavoro e di gestione dei conflitti	9	In presenza	Titolari di posizione organizzativa	2	40	€ 10.000	in house/esterna	2025	II	3
B 2		Normativa-giuridica	Percorso Gestione delle risorse	Diritto amministrativo	Il corso si propone di sviluppare competenze in ambito normativo e amministrativo, con particolare attenzione all'applicazione dei principi generali del diritto amministrativo alla predisposizione di atti e delibere	12	A distanza, in modalità sincrona con registrazione	Titolari di posizione organizzativa	1	180	€ 1.000	esterna/Syllabus	2025	II	3
B 2		Normativa-giuridica	Percorso Gestione delle risorse	Incarichi di lavoro autonomo e incarichi di insegnamento	Il corso è finalizzato a formare sulle procedure di conferimento degli incarichi di lavoro autonomo ai sensi del D. Lgs. 165/2001 e degli incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23, c. 2, della Legge 240/2010	20	A distanza, in modalità sincrona	Personale delle famiglie professionali Didattica e Servizi agli studenti; Ricerca e Trasferimento Tecnologico; Public engagement e comunicazione	1	60	€ 3.000	esterna	2025	II	3
C 1		Tecnico-informatica	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	1. Office 365	Il corso è finalizzato a fornire le competenze per un utilizzo di Office 365 e dell'applicativo Word	6	A distanza, in modalità asincrona	Tutto il personale	1	1200	€ 1.000	interna/esterna	2025	II	3
C 4		Tecnico-informatica	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	2. Excel livello base	Il corso è finalizzato a fornire le competenze per un utilizzo base di Excel	12	A distanza, in modalità asincrona	Tutto il personale	1	1200	€ 5.000	Comunità Professionali	2025	II	4
C 4		Tecnico-informatica; Supporto alla didattica e orientamento	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	UnigeDidattica	Il corso è finalizzato a fornire le competenze di base e avanzate per l'utilizzo dell'applicativo sviluppato dall'Ateneo per la gestione della didattica	6	A distanza, in modalità sincrona con registrazione	Ruoli correlati a; Supporto amministrativo alla didattica; Servizi agli studenti; Servizi tecnici per la didattica e la ricerca	1	80	€ 1.000	Comunità Professionali	2025	II	4
B 1		Organizzazione, programmazione, e valutazione	Percorso Tecniche di ricerca	Gestione laboratori	Il corso si propone di condividere metodologie di analisi e monitoraggio di flussi di lavoro e gestione di nuovi laboratori comuni e interdisciplinari e di rafforzare le competenze in ottica di accreditamento dei laboratori	12	In presenza	Ruoli correlati a; Servizi tecnici per la didattica e la ricerca	2	40	€ 1.000	interna/esterna	2025	II	4
A 3		Linguistica	Percorso di internazionalizzazione	1. Conversational English	Il corso, rivolto a chi possiede già conoscenze di base e/o avanzate della lingua inglese, offre la possibilità di migliorare la capacità di comunicazione orale tramite interazione diretta	20	In presenza	Ruoli correlati ai Servizi agli studenti	3	60	€ 5.000	interna/esterna	2025	I-II	4

Obiettivo	Area di competenza	Percorso formativo	Intervento formativo	Descrizione	Durata	Modalità di erogazione	Destinatari	N. edizioni	N. destinatari	Budget	Organizzazione	Anno	Semestre	Priorità (1=min, 5=max)
A 1	Capire il contesto pubblico; Interagire nel contesto pubblico; Realizzare il valore pubblico	Percorso di sviluppo delle competenze trasversali	Il sistema di valutazione del personale	Il corso si propone di fornire ai valutati gli elementi utili a comprendere il processo di valutazione del Personale secondo il SMVP vigente e le finalità della Valutazione del Personale nell'organizzazione	6	In presenza o a distanza in modalità sincrona	Personale valutato	Variabile	Tutto il personale	€ 0	interna	2025	I-II	4
A 1	Capire il contesto pubblico; Interagire nel contesto pubblico; Realizzare il valore pubblico; Gestire le risorse pubbliche	Percorso di sviluppo delle competenze trasversali	Le competenze trasversali per la PA – Dirigenti	Il corso è finalizzato a consolidare e ad ampliare il percorso formativo per i Dirigenti iniziato nel 2023	18	In presenza	Dirigenti	1	8	€ 10.000	in house/esterna	2025	I-II	2
A 1	Interagire nel contesto pubblico	Percorso di Sviluppo delle Comunità Professionali	2. Formazione per formatori del personale TABS	Il corso è finalizzato a sviluppare e consolidare competenze utili alla progettazione di interventi formativi e alle tecniche di gestione dell'aula nei corsi di formazione professionale, al fine di consentire ai docenti dei corsi per il personale TABS un'efficace comunicazione e gestione d'aula e massimizzare le ricadute positive della formazione. Sono previste 24 ore di formazione e 6 ore di follow up	10	In presenza	Dipendenti individuati dai Coordinatori delle Comunità Professionali	2	40	€ 13.000	in house/esterna	2025	I-II	4
B 4	Normativa-giuridica	Percorso Etica pubblica	Anticorruzione trasparenza	Il corso è finalizzato a fornire strumenti per la gestione delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza	6	A distanza, in modalità asincrona	Tutto il personale	1	1200	€ 0	PA360/Syllabus	2025	I-II	5
B 2	Contrattuale	Percorso Gestione delle risorse	Aggiornamento professionale per RUP	L'intervento formativo, finalizzato ad aggiornare annualmente il personale che ricopre la funzione di RUP sulle più recenti novità legislative, è costituito da brevi videolezioni realizzate nell'ambito della Comunità Professionale Contratti Pubblici	3	A distanza, in modalità asincrona e sincrona	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	1	Variabile	€ 200	Comunità Professionali	2025	I-II	3
B 2	Economico-finanziaria-contabile	Percorso Gestione delle risorse	COINFO - Comunità Professionale interuniversitaria - ISOIVA	L'adesione alla Comunità è volta a consolidare le competenze professionali in materia fiscali, tributarie, assicurative e previdenziali	Variabile	Variabile	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	Variabile	Variabile	€ 3.500	in house/esterna	2025	I-II	3
B 2	Contrattuale	Percorso Gestione delle risorse	COINFO - Comunità Professionale interuniversitaria - UniCONTRACT	L'adesione alla Comunità è volta a consolidare le competenze professionali in materia di appalti pubblici	Variabile	Variabile	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	Variabile	Variabile	€ 3.300	in house/esterna	2025	I-II	3
A 2	Capire il contesto pubblico; Interagire nel contesto pubblico; Realizzare il Valore Pubblico	Percorso Inserimento e inclusione	Formazione per personale di recente assunzione	Il corso è volto a trasmettere al personale neoassunto i valori etici e culturali dell'Ateneo, rafforzare il senso di appartenenza e facilitare l'integrazione nell'organizzazione, offrendo ai partecipanti una visione sistemica delle attività che l'Ateneo svolge negli ambiti di missione e di quelle di supporto, individuando gli strumenti organizzativi, i ruoli all'interno dell'organizzazione e le responsabilità che ne conseguono. Durante il corso, in moduli separati, verranno anche fornite alcune informazioni pratiche utili alla vita nella comunità accademica.	20	In presenza	Personale assunto a partire dal 2025	2	60	€ 3.500	interna	2025	I-II	5
A 1	Interagire nel contesto pubblico	Percorso Inserimento e inclusione	Linguaggio inclusivo di Ateneo	Il corso si propone di migliorare il corretto uso del genere nel linguaggio, anche amministrativo, eliminando forme di discriminazione di genere negli atti, nella documentazione, nella modulistica e nella comunicazione istituzionale	6	A distanza, in modalità asincrona	Tutto il personale	1	1200	€ 1.000	interna	2025	I-II	4
A 1	Interagire nel contesto pubblico	Percorso Inserimento e inclusione	Percorso individuale di training on the job	Il percorso è volto a favorire una piena inclusione del personale con disabilità, ridurre le difficoltà di accesso alla formazione correlate a disabilità specifiche e massimizzare le ricadute positive della formazione per tutto il personale	Variabile	In presenza	Personale con esigenze specifiche legate a disabilità Responsabili di struttura e gruppi di lavoro che interagiscono con personale con disabilità	Variabile in funzione della richiesta	1	€ 1.000	esterna	2025	I-II	5

*L'intervento formativo, la cui realizzazione era inizialmente prevista nel 2024, verrà realizzato nel 2025, a valere su risorse 2024

2026

Obiettivo	n	Area di competenza	Percorso formativo	Intervento formativo	Descrizione	Durata	Modalità di erogazione	Destinatari	N. edizioni	N. destinatari	Budget	Organizzazione	Anno	Semestre	Priorità (1=min, 5=max)
A	3	Linguistica	Percorso di internazionalizzazione	2b. Library English	Il corso si propone di fornire elementi necessari per comprendere e utilizzare le forme di comunicazione più usate nell'ambito della ricerca e della gestione bibliotecaria.	20	In presenza	Personale afferente alle famiglie professionali: Ricerca e Trasferimento Tecnologico; Public engagement e comunicazione; Servizi bibliotecari; Tecnico-scientifica con livello B2 o superiore	1	20	€ 3.000	interna/esterna	2026	I	4
A	1	Gestire le risorse pubbliche	Percorso di sviluppo delle competenze trasversali	3. Analisi di casi di studio sullo sviluppo del gruppo di lavoro e la gestione dei conflitti	Il corso è finalizzato allo studio di casi specifici di gestione del gruppo di lavoro e di gestione dei conflitti	9	In presenza	Titolari di posizione organizzativa	2	40	€ 10.000	in house/esterna	2026	I	3
A	1	Interagire nel contesto pubblico	Percorso di Sviluppo delle Comunità Professionali	2. Formazione per formatori del personale TABS	Il corso è finalizzato a sviluppare e consolidare competenze utili alla progettazione di interventi formativi e alle tecniche di gestione dell'aula nei corsi di formazione professionale, al fine di consentire ai docenti dei corsi per il personale TABS un'efficace comunicazione e gestione d'aula e massimizzare le ricadute positive della formazione. Sono previste 24 ore di formazione e 6 ore di follow up	10	In presenza	Dipendenti individuati dai Coordinatori delle Comunità Professionali	1	20	€ 6.500	in house/esterna	2026	I	4
C	4	Contrattuale	Percorso Gestione delle risorse	Utilizzo piattaforma MePA: novità, criticità, soluzioni	Il corso è finalizzato a chiarire l'utilizzo della piattaforma MEPA per la gestione degli acquisti	18	A distanza, in modalità asincrona e sincrona	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	1	80	€ 1.000	Comunità Professionali	2026	I	4
C	1	Normativa-giuridica	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	La Transizione Digitale nella P.A.: il PNRR ed il Piano per l'informatica.	Il corso si propone di illustrare e approfondire i contenuti del Piano triennale per l'informatica nella P.A. e la sua connessione con gli obiettivi del PNRR	12	A distanza, in modalità sincrona	Tutto il personale	1	60	€ 3.500	esterna/Syllabus	2026	I	1
A	4	Capire il contesto pubblico; Tecnico-informatica	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	Strumenti di Collaboration online livello avanzato	Il corso si propone di consolidare e rafforzare le competenze trasversali e tecniche necessarie all'utilizzo degli strumenti di Collaboration di Microsoft e degli applicativi di condivisione in uso in Ateneo	6	A distanza, in modalità sincrona	Posizioni organizzative	1	180	€ 3.500	esterna/Syllabus	2026	I	1
B	2	Organizzazione, programmazione, e valutazione	Percorso Tecniche di ricerca	Fondamenti dell'analisi ed elaborazione dei dati	Il corso è finalizzato a consolidare le competenze base per la gestione, utilizzo e sviluppo operativo dei principali strumenti e applicativi funzionali alla revisione critica dei processi di lavoro e di modelli di servizio	12	A distanza, in modalità sincrona	Ruoli correlati a; Servizi istituzionali; Servizi tecnici per la didattica e la ricerca;	1	60	€ 1.000	esterna/Syllabus	2026	I	4
B	2	Bibliotecaria	Percorso Valorizzare le Biblioteche	Bibliometria	Il corso si propone di sviluppare le competenze di base della bibliometria dal punto di vista storico e metodologico, conoscere i principali indicatori bibliometrici e il modo per calcolarli e analizzare le principali caratteristiche dei database citazionali internazionali	6	A distanza, in modalità sincrona	Famiglia professionale Servizi bibliotecari	1	60	€ 1.000	interna/esterna	2026	I	4
D	3	Supporto alla ricerca, al trasferimento tecnologico e alla progettazione europea	Percorso Attrarre e gestire le risorse per la ricerca e il trasferimento tecnologico	3. Tecniche e metodi di gestione, rendicontazione e audit dei progetti europei livello avanzato	Il corso è finalizzato a consolidare le competenze professionali relative alla rendicontazione e alla gestione di progetti comunitari (aspetti contrattuali e amministrativi e regole finanziarie)	16	A distanza, in modalità sincrona	Ruoli correlati a: Supporto amministrativo alla ricerca; Supporto amministrativo al trasferimento tecnologico; Gestione contabile; Attività negoziale; interessati da attività di gestione e rendicontazione di progetti europei, a gestione diretta e indiretta	1	60	€ 7.000	in house/esterna	2026	II	4
A	3	Linguistica	Percorso di internazionalizzazione	2a. Scientific English	Il corso si propone di fornire elementi necessari per comprendere e utilizzare le forme di comunicazione più usate nell'ambito della ricerca e della gestione bibliotecaria.	20	In presenza	Personale afferente alle famiglie professionali: Ricerca e Trasferimento Tecnologico; Public engagement e comunicazione; Servizi bibliotecari; Tecnico-scientifica con livello B2 o superiore	1	20	€ 3.000	interna/esterna	2026	II	4

Obiettivo	Area di competenza	Percorso formativo	Intervento formativo	Descrizione	Durata	Modalità di erogazione	Destinatari	N. edizioni	N. destinatari	Budget	Organizzazione	Anno	Semestre	Priorità (1=min, 5=max)
A 1	Realizzare il valore pubblico	Percorso di sviluppo delle competenze trasversali	4. Follow up conclusivo al percorso sulle competenze trasversali	Il follow up è finalizzato a sistematizzare le competenze apprese nel percorso e valutare la ricaduta positiva sul lavoro	5	In presenza	Titolari di posizione organizzativa	4	80	€ 20.000	in house/esterna	2026	II	3
B 2	Contrattuale	Percorso Gestione delle risorse	Approvvigionamenti e appalti - aggiornamenti e procedure	Il corso si propone di rafforzare e consolidare le conoscenze del quadro normativo e giurisprudenziale in tema di contratti pubblici, con particolare riferimento alle più recenti novità legislative	12	A distanza, in modalità sincrona	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	1	40	€ 5.000	esterna/Syllabus	2026	II	4
C 4	Tecnico-informatica; Supporto alla didattica e orientamento	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	Aulaweb	Il corso è finalizzato a fornire le conoscenze per un utilizzo efficace della piattaforma AulaWeb	6	A distanza, in modalità sincrona con registrazione	Operatori di Aulaweb	1	60	€ 1.000	Comunità Professionali	2026	II	3
C 3	Tecnico scientifica	Percorso Tecniche di ricerca	Tecniche avanzate di analisi Dati e Statistica	Il corso è finalizzato a sviluppare competenze avanzate nei processi di analisi dati, nella produzione di risultati e nella loro interpretazione in ambito scientifico	12	A distanza, in modalità sincrona	Ruoli correlati a Servizi tecnici per la didattica e la ricerca	1	60	€ 1.500	esterna/Syllabus	2026	II	4
A 3	Linguistica	Percorso di internazionalizzazione	1. Conversational English	Il corso, rivolto a chi possiede già conoscenze di base e/o avanzate della lingua inglese, offre la possibilità di migliorare la capacità di comunicazione orale tramite interazione diretta	20	In presenza	Ruoli correlati ai Servizi agli studenti	3	60	€ 5.000	interna/esterna	2026	I-II	4
A 1	Capire il contesto pubblico; Interagire nel contesto pubblico; Realizzare il valore pubblico	Percorso di sviluppo delle competenze trasversali	Il sistema di valutazione del personale	Il corso si propone di fornire ai valutati gli elementi utili a comprendere il processo di valutazione del Personale secondo il SMVP vigente e le finalità della Valutazione del Personale nell'organizzazione	6	In presenza o a distanza in modalità sincrona	Personale valutato	Variabile	Tutto il personale	€ 0	interna	2026	I-II	4
A 1	Capire il contesto pubblico; Interagire nel contesto pubblico; Realizzare il valore pubblico; Gestire le risorse pubbliche	Percorso di sviluppo delle competenze trasversali	Le competenze trasversali per la PA – Dirigenti	Il corso è finalizzato a consolidare e ad ampliare il percorso formativo per i Dirigenti iniziato nel 2023	18	In presenza	Dirigenti	1	8	€ 10.000	in house/esterna	2026	I-II	2
B 4	Normativa-giuridica	Percorso Etica pubblica	Anticorruzione trasparenza	Il corso è finalizzato a fornire strumenti per la gestione delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza	7	A distanza, in modalità asincrona	Tutto il personale	1	1200	€ 0	PA360/Syllabus	2026	I-II	5
B 2	Contrattuale	Percorso Gestione delle risorse	Aggiornamento professionale per RUP	L'intervento formativo, finalizzato ad aggiornare annualmente il personale che ricopre la funzione di RUP sulle più recenti novità legislative, è costituito da brevi videolezioni realizzate nell'ambito della Comunità Professionale Contratti Pubblici	3	A distanza, in modalità asincrona e sincrona	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	1	Variabile	€ 200	Comunità Professionali	2026	I-II	3
B 2	Economico-finanziaria-contabile	Percorso Gestione delle risorse	COINFO - Comunità Professionale interuniversitaria - ISOIVA	L'adesione alla Comunità è volta a consolidare le competenze professionali in materia fiscale, tributarie, assicurative e previdenziali	Variabile	Variabile	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	Variabile	Variabile	€ 3.500	in house/esterna	2026	I-II	3
B 2	Contrattuale	Percorso Gestione delle risorse	COINFO - Comunità Professionale interuniversitaria - UniCONTRACT	L'adesione alla Comunità è volta a consolidare le competenze professionali in materia di appalti pubblici	Variabile	Variabile	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	Variabile	Variabile	€ 3.300	in house/esterna	2026	I-II	3
A 2	Capire il contesto pubblico; Interagire nel contesto pubblico; Realizzare il Valore Pubblico	Percorso Inserimento e inclusione	Formazione per personale di recente assunzione	Il corso è volto a trasmettere al personale neoassunto i valori etici e culturali dell'Ateneo, rafforzare il senso di appartenenza e facilitare l'integrazione nell'organizzazione, offrendo ai partecipanti una visione sistemica delle attività che l'Ateneo svolge negli ambiti di missione e di quelle di supporto, individuando gli strumenti organizzativi, i ruoli all'interno dell'organizzazione e le responsabilità che ne conseguono.	20	In presenza	Personale assunto a partire dal 2026	2	60	€ 3.500	interna	2026	I-II	5
A 1	Interagire nel contesto pubblico	Percorso Inserimento e inclusione	Percorso individuale di training on the job	Il percorso è volto a favorire una piena inclusione del personale con disabilità, ridurre le difficoltà di accesso alla formazione correlate a disabilità specifiche e massimizzare le ricadute positive della formazione per tutto il personale	Variabile	In presenza	Personale con esigenze specifiche legate a disabilità Responsabili di struttura e gruppi di lavoro che interagiscono con personale con disabilità	Variabile in funzione della richiesta	1	€ 1.000	esterna	2026	I-II	5
C 4	Tecnico-informatica	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	3. Excel livello avanzato	Il corso è finalizzato a fornire le competenze per un utilizzo avanzato di Excel	16	A distanza, in modalità sincrona con registrazione	Tutto il personale	1	1200	€ 5.000	interna/esterna	2026	I-II	2

Obiettivo	n	Area di competenza	Percorso formativo	Intervento formativo	Descrizione	Durata	Modalità di erogazione	Destinatari	N. edizioni	N. destinatari	Budget	Organizzazione	Anno	Semestre	Priorità (1=min, 5=max)
C	3	Capire il contesto pubblico; Tecnico-informatica	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	Trasformazione digitale: la diffusione della cultura digitale e la sicurezza	Il corso è finalizzato allo sviluppo di una cultura gestionale e organizzativa attraverso l'uso del digitale con particolare riferimento alla sicurezza informatica.	8	A distanza, in modalità asincrona	Tutto il personale	1	1200	€ 1.500	esterna/Syllabus	2026	I-II	5
D	4	Comunicazione e informazione	Percorso Valorizzare le attività culturali e sociali dell'Ateneo	2. Attività di promozione e di Public Engagement	Il corso si propone di offrire una formazione multidisciplinare nel campo della comunicazione pubblica, fornendo tecniche e strumenti per l'organizzazione di eventi e la comunicazione, la gestione del merchandising.	12	In presenza	Famiglia professionale Public engagement e comunicazione	1	15	€ 5.000	esterna	2026	I-II	2

2027

Obiettivo	n	Area di competenza	Percorso formativo	Intervento formativo	Descrizione	Durata	Modalità di erogazione	Destinatari	N. edizioni	N. destinatari	Budget	Organizzazione	Anno	Semestre	Priorità (1=min, 5=max)
A	3	Linguistica	Percorso di internazionalizzazione	2a. Scientific English	Il corso si propone di fornire elementi necessari per comprendere e utilizzare le forme di comunicazione più usate nell'ambito della ricerca e della gestione bibliotecaria.	20	In presenza	Personale afferente alle famiglie professionali: Ricerca e Trasferimento Tecnologico; Public engagement e comunicazione; Servizi bibliotecari; Tecnico-scientifica con livello B2 o superiore	1	20	€ 3.000	interna/esterna	2027	I	4
A	3	Linguistica	Percorso di internazionalizzazione	2b. Library English	Il corso si propone di fornire elementi necessari per comprendere e utilizzare le forme di comunicazione più usate nell'ambito della ricerca e della gestione bibliotecaria.	20	In presenza	Personale afferente alle famiglie professionali: Ricerca e Trasferimento Tecnologico; Public engagement e comunicazione; Servizi bibliotecari; Tecnico-scientifica con livello B2 o superiore	1	20	€ 3.000	interna/esterna	2027	I	4
A	1	Interagire nel contesto pubblico	Percorso di sviluppo delle competenze trasversali	5.La comunicazione efficace	Il corso si propone di comprendere le potenzialità di uno stile assertivo, allenare le proprie capacità comunicative, relazionali e negoziali, nonché le abilità cognitive e comportamentali e costruire relazioni efficaci e di lungo termine con ricadute positive in ambito professionale	9	In presenza	Titolari di posizione organizzativa	4	80	€ 20.000	in house/esterna	2027	I	2
C	4	Contrattuale	Percorso Gestione delle risorse	Utilizzo piattaforma MePA: novità, criticità, soluzioni	Il corso è finalizzato a chiarire l'utilizzo della piattaforma MEPA per la gestione degli acquisti	18	A distanza, in modalità asincrona e sincrona	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	1	80	€ 1.000	Comunità Professionali	2027	I	4
D	4	Documentale – archivistica; Comunicazione e informazione	Percorso Valorizzare le attività culturali e sociali dell'Ateneo	3. Cura e conservazione delle collezioni storico scientifiche	Il corso è finalizzato a fornire le competenze per la cura e costituzione delle collezioni, per la valorizzazione del patrimonio storico-scientifico	12	A distanza, in modalità sincrona	Famiglie professionali: Public engagement e comunicazione; Servizi bibliotecari;	1	60	€ 5.000	esterna	2027	I	2
B	2	Normativa-giuridica	Percorso Valorizzare le Biblioteche	Diritto d'Autore	Il corso si propone di fornire un aggiornamento sulla riforma del diritto d'autore a livello europeo e nazionale e sugli effetti della sua applicazione nell'utilizzo di materiali per didattica e ricerca	6	A distanza, in modalità sincrona	Famiglia professionale Servizi bibliotecari	1	60	€ 2.500	Comunità Professionali	2027	I	4
D	3	Supporto alla ricerca, al trasferimento tecnologico e alla progettazione europea	Percorso Attrarre e gestire le risorse per la ricerca e il trasferimento tecnologico	4. Acquisizione di fonti di finanziamento e comunicazione esiti della ricerca	Il corso si propone di supportare i processi della ricerca istituzionale con particolare riferimento all'acquisizione delle fonti di finanziamento e alla comunicazione degli esiti della ricerca	16	A distanza, in modalità sincrona	Famiglia professionale Ricerca e Trasferimento Tecnologico	1	60	€ 7.000	in house/esterna	2027	II	3
A	3	Linguistica	Percorso di internazionalizzazione	2c. Administrative English	Il corso si propone di fornire le competenze per redigere comunicazioni e atti in lingua inglese con un corretto utilizzo del linguaggio tecnico amministrativo	20	In presenza	Personale afferente alle famiglie professionali: Ricerca e Trasferimento Tecnologico; Public engagement e comunicazione con livello iniziale B2 o superiore	1	20	€ 3.000	interna/esterna	2027	II	2
A	1	Interagire nel contesto pubblico	Percorso di sviluppo delle competenze trasversali	6. La comunicazione interculturale	Lo sviluppo delle nuove tecnologie e l'intensificarsi dei processi di globalizzazione fanno sì che il personale TABS degli Atenei sia chiamato ad affrontare nuove sfide comunicative, trovandosi a interagire sempre più con soggetti di culture diverse. Il Corso è teso all'acquisizione di competenze nel campo della comunicazione, con una particolare attenzione alla complessità delle società contemporanee, caratterizzate da una sempre maggior presenza di molteplici culture in costante interazione.	9	In presenza	Personale che svolge attività di front-office nelle famiglie professionali: Didattica e Servizi agli studenti; Ricerca e Trasferimento Tecnologico; Servizi bibliotecari	3	60	€ 15.000	in house/esterna	2027	II	2
B	2	Contrattuale	Percorso Gestione delle risorse	Approvigionamenti e appalti - aggiornamenti e procedure	Il corso si propone di rafforzare e consolidare le conoscenze del quadro normativo e giurisprudenziale in tema di contratti pubblici, con particolare riferimento alle più recenti novità legislative	12	A distanza, in modalità sincrona	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	1	40	€ 5.000	esterna/Syllabus	2027	II	4
A	3	Linguistica	Percorso di internazionalizzazione	1. Conversational English	Il corso, rivolto a chi possieda già conoscenze di base e/o avanzate della lingua inglese, offre la possibilità di migliorare la capacità di comunicazione orale tramite interazione diretta	20	In presenza	Ruoli correlati ai Servizi agli studenti	2	40	€ 4.000	interna/esterna	2027	I-II	4

Obiettivo	Area di competenza	Percorso formativo	Intervento formativo	Descrizione	Durata	Modalità di erogazione	Destinatari	N. edizioni	N. destinatari	Budget	Organizzazione	Anno	Semestre	Priorità (1=min, 5=max)
A 1	Capire il contesto pubblico; Interagire nel contesto pubblico; Realizzare il valore pubblico	Percorso di sviluppo delle competenze trasversali	Il sistema di valutazione del personale	Il corso si propone di fornire ai valutati gli elementi utili a comprendere il processo di valutazione del Personale secondo il SMVP vigente e le finalità della Valutazione del Personale nell'organizzazione	6	In presenza o a distanza in modalità sincrona	Personale valutato	Variabile	Tutto il personale	€ 0	interna	2027	I-II	4
A 1	Capire il contesto pubblico; Interagire nel contesto pubblico; Realizzare il valore pubblico; Gestire le risorse pubbliche	Percorso di sviluppo delle competenze trasversali	Le competenze trasversali per la PA – Dirigenti	Il corso è finalizzato a consolidare e ad ampliare il percorso formativo per i Dirigenti iniziato nel 2023	18	In presenza	Dirigenti	1	8	€ 10.000	in house/esterna	2027	I-II	2
B 4	Normativa-giuridica	Percorso Etica pubblica	Anticorruzione trasparenza	Il corso è finalizzato a fornire strumenti per la gestione delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza	8	A distanza, in modalità asincrona	Tutto il personale	1	1200	€ 0	PA360/Syllabus	2027	I-II	5
B 2	Contrattuale	Percorso Gestione delle risorse	Aggiornamento professionale per RUP	L'intervento formativo, finalizzato ad aggiornare annualmente il personale che ricopre la funzione di RUP sulle più recenti novità legislative, è costituito da brevi videolezioni realizzate nell'ambito della Comunità Professionale Contratti Pubblici	3	A distanza, in modalità asincrona e sincrona	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	1	Variabile	€ 200	Comunità Professionali	2027	I-II	3
B 2	Economico-finanziaria-contabile	Percorso Gestione delle risorse	COINFO - Comunità Professionale interuniversitaria - ISOIVA	L'adesione alla Comunità è volta a consolidare le competenze professionali in materia fiscali, tributarie, assicurative e previdenziali	Variabile	Variabile	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	Variabile	Variabile	€ 3.500	in house/esterna	2027	I-II	3
B 2	Contrattuale	Percorso Gestione delle risorse	COINFO - Comunità Professionale interuniversitaria - UniCONTRACT	L'adesione alla Comunità è volta a consolidare le competenze professionali in materia di appalti pubblici	Variabile	Variabile	Personale individuato dalla Comunità Professionale Contratti Pubblici	Variabile	Variabile	€ 3.300	in house/esterna	2027	I-II	3
A 2	Capire il contesto pubblico; Interagire nel contesto pubblico; Realizzare il Valore Pubblico	Percorso Inserimento e inclusione	Formazione per personale di recente assunzione	Il corso è volto a trasmettere al personale neoassunto i valori etici e culturali dell'Ateneo, rafforzare il senso di appartenenza e facilitare l'integrazione nell'organizzazione, offrendo ai partecipanti una visione sistemica delle attività che l'Ateneo svolge negli ambiti di missione e di quelle di supporto, individuando gli strumenti organizzativi, i ruoli all'interno dell'organizzazione e le responsabilità che ne conseguono. Verranno altresì fornite alcune informazioni pratiche per la vita nell'Ateneo	20	In presenza	Personale assunto a partire dal 2027	2	60	€ 3.500	interna	2027	I-II	5
A 1	Interagire nel contesto pubblico	Percorso Inserimento e inclusione	Percorso individuale di training on the job	Il percorso è volto a favorire una piena inclusione del personale con disabilità, ridurre le difficoltà di accesso alla formazione correlate a disabilità specifiche e massimizzare le ricadute positive della formazione per tutto il personale	Variabile	In presenza	Personale con esigenze specifiche legate a disabilità Responsabili di struttura e gruppi di lavoro che interagiscono con personale con disabilità	Variabile in funzione della richiesta	1	€ 1.000	esterna	2027	I-II	5
C 1	Tecnico-informatica	Percorso Sviluppo delle competenze digitali	4. Word	Il corso è finalizzato a fornire le competenze per un utilizzo di Outlook 365 e dell'applicativo Word	12	A distanza, in modalità asincrona	Tutto il personale	1	1200	€ 5.000	interna/esterna	2027	I-II	2
D 3	Supporto alla ricerca, al trasferimento tecnologico e alla progettazione europea	Percorso Tecniche di ricerca	Open Access e Open Science: le logiche e le potenzialità di un approccio aperto alla comunicazione scientifica	Il corso, volto a diffondere la cultura dell'Open Science tra il personale tecnico-amministrativo e a farne comprendere le potenzialità, ne illustra a livello base alcuni elementi chiave anche in relazione alla promozione dell'accesso aperto.	12	A distanza, in modalità sincrona	Personale afferente alle famiglie professionali Ricerca e Trasferimento Tecnologico, Servizi bibliotecari.	1	60	€ 1.000	interna/esterna	2027	I-II	4
D 4	Comunicazione e informazione	Percorso Valorizzare le attività culturali e sociali dell'Ateneo	4. Divulgazione della cultura scientifica	Il corso si propone di sviluppare competenze per la ricerca e consultazione delle fonti, di divulgazione e condivisione della cultura scientifica, e per la gestione dei più efficaci strumenti di divulgazione, tradizionali e/o digitali.	18	A distanza, in modalità sincrona	Famiglia professionale Public engagement e comunicazione	1	30	€ 4.000	interna	2027	I-II	2