

ART. 11

AFFIDAMENTO DI INCARICHI A PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE

Nei casi in cui il conferimento degli incarichi riguardi professori e ricercatori universitari, restano ferme le modalità di cui sopra, con le seguenti integrazioni e modifiche.

Il conferimento (e la revoca) degli incarichi di struttura complessa e a direzione universitaria è di competenza del Direttore Generale d'intesa con il Rettore, sentito il Direttore del Dipartimento di afferenza, e viene effettuato senza esperimento delle procedure di cui all'art. 15 ter del D.Lgs. 502/1992, fermo restando peraltro l'obbligo del possesso dei requisiti di cui al D.P.R. n. 484/1997 e presuppone l'avvenuto accertamento dell'idoneità fisica all'impiego. L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 15, comma 8, del D.Lgs. 502/1992 deve essere conseguito dai professori universitari ai quali sia stato attribuito incarico di direzione di struttura complessa ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D.Lgs. n. 517/1999, con le modalità stabilite dal citato art. 15 comma 8, del D.Lgs. 502/1992.

Il conferimento (e la revoca) degli incarichi di struttura semplice e degli incarichi di natura professionale è di competenza del Direttore Generale, su proposta del Direttore della struttura complessa di appartenenza, previo accertamento della sussistenza delle condizioni e dei requisiti di cui agli Artt. 15, 15 bis e 15 ter del D.Lgs. 502/1992 (art. 5 c. 6 del D.Lgs. n. 517/1999). Nel caso di strutture semplici dipartimentali il conferimento dell'incarico è di competenza del Direttore Generale d'intesa con il Rettore e sentito il Dipartimento di appartenenza.

Il conferimento (e la revoca) degli incarichi di responsabilità e di gestione dei programmi infra o interdipartimentali di cui all'art. ART. 3, lettera m), è di competenza del Direttore Generale, d'intesa con il Rettore (art. 5 comma 4 del D.Lgs. n. 517/1999).

Anche per il personale universitario, il conferimento di incarichi di altissima specializzazione di cui all'ART. 3, lettera f), sarà subordinato alla verifica, da parte della Direzione Strategica d'intesa con il Rettore, della coerenza degli stessi con gli obiettivi strategici e con le "mission" dell'Istituto, oltre che con gli obiettivi specifici assegnati alla struttura di appartenenza.

Tutti gli incarichi di cui all'ART. 3, in quanto relativi a professori e ricercatori universitari, sono soggetti alle valutazioni ed alle verifiche previste dalla vigente normativa per il personale del S.S.N. secondo le modalità indicate dall'apposito Collegio Tecnico di cui all'art. 5, comma 13 del D.Lgs. n. 517/1999 ed all'ART.18 del presente Regolamento, nell'intesa che, in ipotesi di valutazione negativa, il Direttore Generale ne dà comunicazione al Rettore per i conseguenti provvedimenti, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 5 comma 14 del D.Lgs. n. 517/1999 ed all'Art. 34 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento nell'ipotesi di sussistenza di gravissime mancanze ai doveri di ufficio.

ART. 12

CONFERIMENTO INCARICHI AI DIRIGENTI IN MOBILITA' PRESSO L'AZIENDA

Ai dirigenti trasferiti presso l'Istituto per effetto di mobilità verrà conferito incarico professionale su proposta scritta e motivata del direttore della struttura di assegnazione, previa acquisizione delle verifiche positive presso il precedente Ente di appartenenza, nel rispetto delle modalità





