|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **INDICAZIONI PER LA STESURA DEL DECRETO****- RIMUOVERE DAL DECRETO -** |
|  ***Verifica del decreto di indizione, degli elenchi degli aventi diritto al voto e degli eleggibili*** Il decreto di indizione e gli elenchi, provvisori e definitivi, degli aventi diritto al voto e degli eleggibili sono trasmessi, prima della pubblicazione, alle seguenti aree dirigenziali della Direzione generale per le preventive verifiche di competenza:*Componente T.A.: Area personale – Servizio personale tecnico amministrativo -* Capo Settore gestione del personale tecnico-amministrativo dott. Mauro Mariotti (tel. 010209.51539; statogiuridicota@unige.it)* ***Area legale e generale – Servizio affari giuridici e istituzionali*** – Capo Settore affari generali e procedimenti elettorali dott. Giorgio Ghiglione (tel. 010.209.9548 – 010.209.9318 – 010-209.51921 affarigenerali@unige.it; elezioni@unige.it)
 |

 |

**Intestazione**

**https://id.unige.it/download**

**I L D I R E T T O R E**

Vista la Legge 9.5.1989, n. 168 e s.m.;

Vista la Legge 30.12.2010, n. 240 e s.m.;

Richiamato lo Statuto dell'Università degli studi di Genova;

Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo (RGA);

Richiamato il Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni;

*(eventuale)* Richiamato il Regolamento di dipartimento, emanato con D.R. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_;

Considerata la necessità di indire le elezioni, ordinaria ed eventuale suppletiva, della rappresentanza del personale tecnico-amministrativo nel consiglio di dipartimento per il triennio accademico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ai sensi dell’art. 38 dello Statuto;

*(****in caso di elezione suppletiva in corso di mandato:***

*Richiamato il decreto del direttore di dipartimento n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, di approvazione degli atti, proclamazione dei risultati e nomina degli eletti per il triennio accademico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);*

Considerato che, in relazione al numero dei tecnici-amministrativi assegnati al dipartimento alla data del presente provvedimento (n. …....), devono essere eletti n. \_\_\_\_\_\_ rappresentanti nel consiglio di dipartimento, pari al \_\_\_\_\_\_ (nota: *precisare la percentuale del 20% prevista dall’art. 38 dello Statuto o la diversa percentuale fissata dal regolamento di dipartimento, ai sensi dell’art. 19, comma 2, del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni)* del personale in servizio presso la struttura *(nota: se il risultato del calcolo presenta decimali, aggiungere* “, approssimato all’intero superiore”*)*;

*(****in caso di elezione suppletiva in corso di mandato:*** *precisare le motivazioni e i presupposti dell’elezione suppletiva:*

*Considerato che sono cessati anticipatamente dalla carica, a causa di \_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel consiglio di dipartimento, non sostituibili per mancanza / esaurimento della graduatoria elettorale;*

*(****in caso di elezione suppletiva in corso di mandato****:*

*Considerata* *la necessità di reintegrare la rappresentanza del personale tecnico-amministrativo nel consiglio di dipartimento per il residuo scorcio del triennio accademico\_\_\_\_\_\_\_\_ al fine di raggiungere il plenum di n. …... rappresentanti)*

Considerata l’opportunità di svolgere le elezioni suddette in modalità telematica con l’istituzione di un seggio elettorale virtuale, come previsto dall’art. 4 del citato regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni;

Acquisite le disponibilità a far parte del seggio virtuale, di norma, fra il personale tecnico-amministrativo elettore assegnato al dipartimento

**D E C R E T A**

**Art. 1 – Indizione**

Sono indette le elezioni, senza candidature, di n. \_\_\_\_ rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel consiglio del dipartimento per il triennio accademico \_\_\_\_\_\_.

Le elezioni si tengono in modalità telematica da remoto, mediante l’utilizzo di dispositivi elettronici collegati a *internet* e di una procedura telematica che preveda l’adozione di cautele tecnologiche idonee a impedire un uso scorretto o improprio del voto e che offra le garanzie di riservatezza, segretezza e libertà di espressione del voto.

Ogni elettore riceve al proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale il *link* al sistema di votazione.

Le votazioni si svolgono con il seguente calendario:

Votazione ordinaria

**giorno** \_\_\_ *entro la prima decade di maggio, ai sensi dell’art. 19 del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni* \_\_\_\_, **dalle ore \_\_\_\_** **alle ore \_\_\_\_ *(N.B. Si consiglia di stabilire un solo giorno di votazione e in orario di ufficio)***

In caso di anomalie tecniche, è prevista un’ulteriore giornata di votazione, in data che sarà comunicata con provvedimento del direttore.

Eventuale prima votazione suppletiva

Se l’elezione ordinaria è invalida o se in essa non è eletto il previsto numero di rappresentanti (eligendi), è indetta un’elezione suppletiva:

**giorno \_\_\_\_\_\_** *entro la prima decade di maggio, ai sensi dell’art. 19 del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni*  ***(N.B. Si consiglia di stabilire un solo giorno di votazione e in orario di ufficio)*** *(Nota: secondo l’art. 31 del Regolamento generale di Ateneo, l’elezione suppletiva - in corso di mandato - è indetta entro un mese dal verificarsi della carenza di rappresentanza non sostituibile; non si procede a svolgere elezioni suppletive negli ultimi sei mesi di mandato del componente cessato)*

\_\_\_\_\_\_\_, **dalle ore \_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_**

In caso di anomalie tecniche, è prevista un’ulteriore giornata di votazione, in data che sarà comunicata con provvedimento del direttore.

Se il numero complessivo degli eletti nelle elezioni ordinaria e suppletiva sarà inferiore al numero dei rappresentanti da eleggere (eligendi), la valida costituzione del consiglio di dipartimento nella nuova composizione non sarà infirmata e il consiglio si intenderà, comunque, validamente costituito (art. 58, comma 5, dello Statuto).

*(****in caso di elezione suppletiva in corso di mandato****:*

*È indetta l’elezione suppletiva, senza candidature, di n. \_\_\_\_\_\_ rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel consiglio del dipartimento per lo scorcio residuo del triennio accademico \_\_\_\_\_\_:*

*Giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dalle ore \_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_* ***(N.B. Si consiglia di stabilire un solo giorno di votazione e in orario di ufficio)*** *(Nota: secondo l’art. 31 del RGA, l’elezione suppletiva - in corso di mandato - è indetta entro un mese dal verificarsi della carenza di rappresentanza non sostituibile; non si procede a svolgere elezioni suppletive negli ultimi sei mesi di mandato del componente cessato)*

*In caso di anomalie tecniche, è prevista un’ulteriore giornata di votazione, in data che sarà comunicata con provvedimento del direttore.*

**Art. 2 – Seggio virtuale**

Il seggio virtuale è così costituito *(Nota: art. 20 RGA: minimo tre componenti, preferibilmente elettori, e, di norma, almeno un componente supplente)*:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | presidente |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | vice presidente |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | segretario |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | supplente *(eventuale)* |

Il ruolo di “amministratore” della votazione telematica è svolto da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Il ruolo di “commissario” è svolto da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Durante le operazioni il seggio elettorale opera validamente con la partecipazione di almeno due componenti fra i quali il presidente o il vice presidente; in fase di scrutinio opera validamente con la partecipazione di almeno tre componenti e decide a maggioranza e, in caso di parità, prevale il voto del presidente (art. 20 del RGA).

**Art. 3 – Preferenze esprimibili e modalità di voto**

La votazione si svolge nel rispetto del principio di segretezza del voto, attraverso l’uso di una piattaforma informatica di i-voting (https://elezioni.unige.it/) a cui l’elettore/l’elettrice accede da remoto tramite dispositivi elettronici collegati a *internet* e mediante apposite credenziali.

Ogni elettore/elettrice può esprimere una sola preferenza (art. 66 dello Statuto e dell’art. 23, comma 2, del RGA).

**Art. 4 – *Quorum* per la validità delle votazioni**

Votazione ordinaria

La votazione è valida se ha votato almeno un terzo degli aventi diritto (art. 58, comma 2, dello Statuto); se il risultato del calcolo presenta decimali, è approssimato, per eccesso, all’intero superiore.

Eventuale votazione suppletiva

La votazione è valida qualunque sia il numero dei votanti (art. 31 del RGA).

**Art. 5 – Maggioranza richiesta per l’elezione**

Sono eletti coloro che hanno ottenuto il maggior numero di voti (maggioranza relativa). In caso di parità di voti prevale il votato con la maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, con la maggiore anzianità anagrafica (art. 24 del RGA).

**Art. 6 – Elettorati attivo e passivo**

Ha elettorato attivo il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato assegnato al dipartimento. Il responsabile amministrativo assegnato al dipartimento, componente di diritto del consiglio di dipartimento, ha solo elettorato attivo (art. 19, comma 3, del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni).

**Non ha diritto di voto** il personale sospeso dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare o sospeso cautelativamente a causa di procedimento penale o disciplinare in corso.

Ha elettorato passivo il personale a tempo indeterminato assegnato al dipartimento, escluso il responsabile amministrativo.

L’elettore a tempo parziale è computato per intero al fine del calcolo del numero di rappresentanti eligendi e dispone di un voto (art. 19, comma 4, del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni).

L’elettore che, assegnato a più dipartimenti, è in possesso dei requisiti, ha elettorato attivo e passivo in ciascuno di essi.

Il personale tecnico-amministrativo è inserito negli **allegati** **elenchi alfabetici** **(allegati 1 e 2)** nei quali sono evidenziati, con apposite note, i nomi di coloro che non hanno elettorato attivo e/o passivo, trovandosi in particolari situazioni giuridiche verificate con l’area personale.

**Art. 7 – Ineleggibilità**

Non hanno elettorato passivo coloro che (art. 21 del RGA e art. 2 del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni):

* prevedibilmente, per disposizioni cogenti, saranno collocati a riposo prima della scadenza del mandato; in caso di votazione ordinaria o di votazione suppletiva prima dell’inizio del mandato tale requisito deve essere posseduto alla data dell’1.11. *(in caso di elezione suppletiva in corso di mandato tale requisito deve essere posseduto alla data della votazione e perdurare alla data di decorrenza della nomina)*;
* sono sospesi dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare;
* ai sensi di disposizioni di legge, sono esonerati dagli obblighi d’ufficio (ad esempio una docente è collocata in congedo per maternità e la durata della carica si sovrappone, anche solo parzialmente, con il periodo di collocamento in congedo), comandati, distaccati, in aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità, in congedo per motivi di servizio all’estero del coniuge, in aspettativa per svolgere il periodo di prova o attività presso altra pubblica amministrazione, in servizio civile.

**Art. 8 – Termini di opposizione e di pubblicazione degli elettorati definitivi**

Eventuali opposizioni avverso gli elettorati provvisori devono pervenire, entro il **giorno \_\_\_\_\_\_\_**, al direttore che decide definitivamente in merito, previe verifiche con gli uffici.

Entro il **giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** sono pubblicati gli elettorati definitivi.

**Art. 9 – Nomina, graduatoria e durata del mandato**

A seguito di eventuali rinunce, il direttore di dipartimento nomina gli eletti con suo provvedimento.

Gli eletti rimangono in carica dall’1.11.\_\_\_\_\_\_\_ al 31.10.\_\_\_\_\_\_\_ e comunque fino alla decorrenza della nomina dei nuovi eletti nelle votazioni per il successivo triennio accademico.

Con il suddetto provvedimento il direttore individua, in ordine decrescente, i non eletti.

*(****in caso di elezione suppletiva in corso di mandato****:*

*Gli eletti concludono il mandato dei componenti uscenti e rimangono in carica dalla data indicata nel decreto di nomina al 31.10.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e comunque fino alla decorrenza della nomina dei nuovi eletti nelle votazioni per il successivo triennio accademico).*

**Art. 10 – Comunicazione, diffusione e pubblicazione**

Il presente decreto è:

* pubblicato nell’albo e sul sito *web* del dipartimento;
* inviato al rettore (affarigenerali@unige.it), al preside della scuola, a coloro che hanno l’elettorato attivo e alleorganizzazioni sindacali[[1]](#footnote-1), utilizzando il servizio di protocollo informatico o altri mezzi idonei ad assicurare la corretta pubblicizzazione;
* conservato presso il dipartimento.

 *N.B. firma digitale[[2]](#footnote-2)*

I L DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

*Per informazioni: Sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Tel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. L’*elenco aggiornato delle OO.SS. è reperibile alla pagina intranet “Relazioni sindacali”:*

[*https://intranet.unige.it/personale/settore-relazioni-sindacali-e-trattamenti-accessori*](https://intranet.unige.it/personale/settore-relazioni-sindacali-e-trattamenti-accessori) [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Ai sensi del Codice per l’amministrazione digitale, il documento è firmato digitalmente, dopo la trasformazione del file word in formato PDF/A.*** [↑](#footnote-ref-2)