



Consegna badge

Informazioni generali sull'attività

UTENTI: Studenti

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO: Pubblicazione nel sito di Scuola delle informazioni relative alla distribuzione dei badge; distribuzione dei badge agli studenti, previo avviso tramite e-mail, a seguito di identificazione e sottoscrizione di conferma ricezione da parte dello studente; inserimento nel software dedicato dell'informazione relativa all'avvenuta consegna; stampa e successiva distribuzione badge per gli studenti iscritti oltre la regolare scadenza di iscrizione, ma entro il termine di iscrizione con mora previsto dall'Ateneo.

AREA/CENTRO: Uffici in Staff al Direttore Generale

SERVIZIO: Servizio Scuola e Dipartimenti di Scienze MFN

SCUOLA/DIPARTIMENTO/BIBLIOTECA/SETTORE/UFFICIO: Scuola di Scienze MFN

UNITÀ: Unità di supporto alla didattica e sportello dello studente

RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ: Filippo De Santis

CONTATTI DELLA STRUTTURA:

TELEFONO: 010 3538386 – 010 3538225 – 010 3538478

E-MAIL: sportello@scienze.unige.it

INDIRIZZO: Viale Benedetto XV n° 3 c.a.p. 16132 Genova

WEBSITE: scienze.unige.it

NUMERO DI ADDETTI: 3

MODALITÀ DI RECLAMI:

TELEFONO: 010 3538386 – 010 3538225 - 010 3538478

E-MAIL: sportello@scienze.unige.it

ALTRO:

APERTURA AL PUBBLICO: Sì

GIORNI E ORARI DI RICEVIMENTO: lunedì 9.00 - 12.00

martedì 9.00 - 12.00; 14.30 - 17.00

mercoledì 9.00 - 12.00; 14.30 - 17.00

giovedì 9.00 - 12.00

MAGGIORI INFORMAZIONI:

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
ACCESSIBILITÀ					
	Modalità di contatto	Numero + tipologia canali <i>Es: 5 (mail, Fb, accesso fisico, telefono, sito)</i>	5 (mail, accesso fisico, telefono, sito, pec)	5 (mail, accesso fisico, telefono, sito, pec)	5 (mail, accesso fisico, telefono, sito, pec)
	Orario di apertura al pubblico	Numero ore a settimana <i>Es. 20</i>	17	17	17
TEMPESTIVITÀ					
	tempo medio per la presa in carico del servizio	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 4 ore/2 giorni</i>	1 giorno	1 giorno	1 giorno
	tempo medio di erogazione del servizio	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 8 ore/5 giorni</i>	10 giorni (dato indicativo dalla stampa dei badge)	10 giorni (dato indicativo dalla stampa dei badge)	10 giorni (dato indicativo dalla stampa dei badge)
TRASPARENZA					
	Tipologia di pubblicizzazione: A) Assente B) E-mail C) Intranet D) Sito E) Canali social (specificare) F) Newsletter G) Altro (specificare)	Lettera/e <i>Es: A, C, F</i>	B,D,E (facebook)	B,D,E (facebook)	B,D,E (facebook),F

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
	Tempo medio aggiornamento informazioni	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 4 ore/2 giorni</i>	2 giorni	2 giorni	2 giorni
	Modalità di interazione on line per l'accesso al servizio: A) Assente B) PDF Scaricabile C) Form compilabile online D) Avvio processo online E) Conclusione del processo online F) Gestione intero processo online G) Altri canali online (specificare)	Lettera/e <i>Es: E</i>	D,E	D,E	D,E
Efficacia					
	Reclami e/o segnalazioni di disservizi	Numero all'anno <i>Es. 2</i>	10	5	3
	Modalità di presentazione dei reclami/disservizi: A) E-mail B) Moduli online C) Canali social (specificare) D) Sportello E) Posta F) Telefono G) Altro (specificare)	Lettera/e <i>Es: A, C (facebook)</i>	A,D,F	A,D,F	A,D,F

Ulteriori informazioni

INDAGINI SUL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI: **No**

RISULTATI DI INDAGINE SUL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI: