



Supporto alla programmazione didattica

Informazioni generali sull'attività

UTENTI: Studenti dei Corsi di Laurea di I livello (Filosofia e Storia), di II livello (Metodologie filosofiche, Scienze storiche e Scienze dell'antichità) e Specializzandi (Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici).

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO: Questa attività è in stretta collaborazione con i Coordinatori dei Corsi di Studio e consiste essenzialmente nel supporto agli stessi in tutta l'attività di programmazione dell'offerta didattica, a partire dai primi incontri con le Commissioni AQ, proseguendo con la compilazione della programmata ed erogata nella banca dati ateneo, con la definizione e successiva predisposizione della procedura comparativa relativa ai contratti di insegnamento e di supporto alla didattica, per giungere all'espletamento di tutti gli adempimenti ministeriali e di ateneo (SUA CdS, RAD, SMA, RCR, Regolamenti didattici dei Corsi di Studio).

AREA/CENTRO: Uffici in Staff al Direttore Generale

SERVIZIO: Servizio Scuola e Dipartimenti di Scienze Sociali e di Scienze Umanistiche

SCUOLA/DIPARTIMENTO/BIBLIOTECA/SETTORE/UFFICIO: Dipartimento di Antichità, filosofia e storia - DAFIST

UNITÀ: Unità di supporto alla didattica

RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ: Enrica Roveta

CONTATTI DELLA STRUTTURA:

TELEFONO: 010 2099709

E-MAIL: didatticadafist@unige.it

INDIRIZZO:

WEBSITE:

NUMERO DI ADDETTI: 2

MODALITÀ DI RECLAMI:

TELEFONO:

E-MAIL: didatticadafist@unige.it

ALTRO:

APERTURA AL PUBBLICO: Sì

GIORNI E ORARI DI RICEVIMENTO: lunedì e mercoledì dalle ore 10 alle ore 12, giovedì dalle ore 15 alle ore 17

MAGGIORI INFORMAZIONI:

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
ACCESSIBILITÀ					
	Modalità di contatto	Numero + tipologia canali <i>Es: 5 (mail, Fb, accesso fisico, telefono, sito)</i>	4 (mail, accesso fisico, telefono, sito)	4 (mail, accesso fisico, telefono, sito)	4 (mail, accesso fisico, telefono, sito)
	Orario di apertura al pubblico	Numero ore a settimana <i>Es. 20</i>	6	6	6
TEMPESTIVITÀ					
	tempo medio per la presa in carico del servizio	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 4 ore/2 giorni</i>	1 mese	1 mese	1 mese
	tempo medio di erogazione del servizio	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 8 ore/5 giorni</i>	6 mesi	6 mesi	6 mesi
TRASPARENZA					
	Grado di pubblicizzazione: A) Assente B) E-mail C) Intranet D) Sito E) Canali social (specificare) F) Newsletter G) Altro (specificare)	Lettera/e <i>Es: A, C, F</i>	B, C, D	B, C, D	B, C, D
	Tempo medio aggiornamento informazioni	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 4 ore/2 giorni</i>	4 ore	4 ore	4 ore

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
	Grado di interazione on line per l'accesso al servizio: A) Assente B) PDF Scaricabile C) Form compilabile online D) Avvio processo online E) Conclusione del processo online F) Gestione intero processo online G) Altri canali online (specificare)	Lettera/e <i>Es: E</i>	A	A	A
<hr/>					
EFFICACIA					
	Reclami e/o segnalazioni di disservizi	Numero all'anno <i>Es. 2</i>	0	0	0
	Modalità di presentazione dei reclami/disservizi: A) E-mail B) Moduli online C) Canali social (specificare) D) Sportello E) Posta F) Telefono G) Altro (specificare)	Lettera/e <i>Es: A, C (facebook)</i>	A, E, F	A, E, F	A, E, F

Ulteriori informazioni

INDAGINI SUL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI: **No**

RISULTATI DI INDAGINE SUL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI: