



Liquidazione delle missioni

Informazioni generali sull'attività

UTENTI: docenti, studenti, personale tecnico-amministrativo e docenti di altre Università

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO: recepimento delle autorizzazioni alle missioni e dei giustificativi di spesa, controllo della completezza e correttezza dei documenti, elaborazione della missione tramite il programma di contabilità e liquidazione dei rimborsi.

AREA/CENTRO: Uffici in Staff al Direttore Generale

SERVIZIO: Servizio Scuola e Dipartimenti di Scienze Sociali e di Scienze Umanistiche

SCUOLA/DIPARTIMENTO/BIBLIOTECA/SETTORE/UFFICIO: Dipartimento di Italianistica, romanistica, antichistica, arti e spettacolo - DIRAAS

UNITÀ: Unità amministrativo-contabile

RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ: Francesca Vismara

CONTATTI DELLA STRUTTURA:

TELEFONO: 0102099606

E-MAIL: francesca.vismara@unige.it

INDIRIZZO: Via Balbi 2 III piano - Segreteria Amministrativa

WEBSITE: <http://www.diraas.unige.it/>

NUMERO DI ADDETTI: 1

MODALITÀ DI RECLAMI:

TELEFONO: 0102099606

E-MAIL: diraas@unige.it; francesca.vismara@unige.it

ALTRO:

APERTURA AL PUBBLICO: No

GIORNI E ORARI DI RICEVIMENTO:

MAGGIORI INFORMAZIONI:

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
ACCESSIBILITÀ					
	Modalità di contatto	Numero + tipologia canali <i>Es: 5 (mail, Fb, accesso fisico, telefono, sito)</i>	3 (accesso fisico, mail, telefono)	3 (accesso fisico, mail, telefono)	3 (accesso fisico, mail, telefono)
	Orario di apertura al pubblico	Numero ore a settimana <i>Es. 20</i>			
TEMPESTIVITÀ					
	tempo medio per la presa in carico del servizio	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 4 ore/2 giorni</i>	1 giorno	1 giorno	1 giorno
	tempo medio di erogazione del servizio	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 8 ore/5 giorni</i>	3 giorni	3 giorni	3 giorni
TRASPARENZA					
	Grado di pubblicizzazione: A) Assente B) E-mail C) Intranet D) Sito E) Canali social (specificare) F) Newsletter G) Altro (specificare)	Lettera/e <i>Es: A, C, F</i>	B, C, D	B, C, D	B, C, D
	Tempo medio aggiornamento informazioni	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 4 ore/2 giorni</i>	1 giorno	1 giorno	1 giorno

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
	Grado di interazione on line per l'accesso al servizio: A) Assente B) PDF Scaricabile C) Form compilabile online D) Avvio processo online E) Conclusione processo online F) Gestione intero processo online G) Altro (specificare)	Lettera/e <i>Es: E</i>	B	B	B, C
Efficacia					
	Reclami e/o segnalazioni di disservizi	Numero all'anno <i>Es. 2</i>	0	0	0
	Modalità di presentazione dei reclami/disservizi: A) E-mail B) Moduli online C) Canali social (specificare) D) Sportello E) Posta F) Telefono G) Altro (specificare)	Lettera/e <i>Es: A, C (facebook)</i>	A, D, E, F	A, D, E, F	A, D, E, F

Ulteriori informazioni

INDAGINI SUL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI: **No**

RISULTATI DI INDAGINE SUL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI: