



Supporto alla programmazione didattica

Informazioni generali sull'attività

UTENTI: Organi di Dipartimento (Consiglio, Giunta e Consigli CdS), Coordinatori CdS, RAQ, Docenti e ricercatori, Scuole superiori

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO: Gestione delle procedure di UniGeDidattica (Didattica Programmata, Erogata, Scheda di insegnamento, Manifesto degli studi). Supporto all'aggiornamento delle banche dati RAD-SUA-CdS. Predisposizione dell'orario delle lezioni e delle prove d'esame, del calendario delle sedute di laurea e dei relativi verbali. Gestione dei registri delle lezioni. Gestione dei contratti di insegnamento e di supporto alla didattica. Partecipazione/supporto alle Commissioni AQ. Gestione dei progetti di orientamento agli studi e dei progetti di alternanza scuola lavoro per studenti delle scuole superiori

AREA/CENTRO: Uffici in Staff al Direttore Generale

SERVIZIO: Servizio Scuola e Dipartimenti di Scienze Sociali e di Scienze Umanistiche

SCUOLA/DIPARTIMENTO/BIBLIOTECA/SETTORE/UFFICIO: Dipartimento di Scienze politiche - DISPO

UNITÀ: Unità di supporto alla didattica

RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ: Anna Carbone

CONTATTI DELLA STRUTTURA:

TELEFONO: 010 209 51126 - 51112 - 51188

E-MAIL: didattica.dispo@unige.it

INDIRIZZO: Piazzale E. Brignole 3a

WEBSITE: www.dispo.unige.it

NUMERO DI ADDETTI: 3

MODALITÀ DI RECLAMI:

TELEFONO: 010 209 51126

E-MAIL: didattica.dispo@unige.it

ALTRO:

APERTURA AL PUBBLICO: su appuntamento

GIORNI E ORARI DI RICEVIMENTO:

MAGGIORI INFORMAZIONI:

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
ACCESSIBILITÀ					
	Modalità di contatto	Numero + tipologia canali <i>Es: 5 (mail, Fb, accesso fisico, telefono, sito)</i>	3 (mail, telefono, accesso fisico)	3 (mail, telefono, accesso fisico)	3 (mail, telefono, accesso fisico)
	Orario di apertura al pubblico	Numero ore a settimana <i>Es. 20</i>			
TEMPESTIVITÀ					
	tempo medio per la presa in carico del servizio	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 4 ore/2 giorni</i>	1 giorno	1 giorno	1 giorno
	tempo medio di erogazione del servizio	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 8 ore/5 giorni</i>	20 giorni	20 giorni	20 giorni
TRASPARENZA					
	Tipologia di pubblicizzazione: A) Assente B) E-mail C) Intranet D) Sito E) Canali social (specificare) F) Newsletter G) Altro (specificare)	Lettera/e <i>Es: A, C, F</i>	B, D	B, D	B, D
	Tempo medio aggiornamento informazioni	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 4 ore/2 giorni</i>	2 giorni	2 giorni	2 giorni

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
	Modalità di interazione on line per l'accesso al servizio: A) Assente B) PDF Scaricabile C) Form compilabile online D) Avvio processo online E) Conclusione processo online F) Gestione intero processo online G) Altro (specificare)	Lettera/e Es: E	A	A	A
Efficacia					
	Reclami e/o segnalazioni di disservizi	Numero all'anno Es. 2	0	0	0
	Modalità di presentazione dei reclami/disservizi: A) E-mail B) Moduli online C) Canali social (specificare) D) Sportello E) Posta F) Telefono G) Altro (specificare)	Lettera/e Es: A, C (facebook)	A, F	A, F	A, F

Ulteriori informazioni

INDAGINI SUL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI: **NO**

RISULTATI DI INDAGINE SUL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI: