



Gestione della carriera degli assegnisti di ricerca

Informazioni generali sull'attività

UTENTI: Assegnisti di ricerca

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO: Stipula dei contratti, rinnovi e proroghe. Verifica dei limiti di conferibilità.

Attività di consulenza su diritti e doveri, divieto di cumulo e incompatibilità. Gestione delle assenze. Recesso e risoluzione del contratto.

AREA/CENTRO: Area Personale

SERVIZIO: Servizio Personale docente

SCUOLA/DIPARTIMENTO/BIBLIOTECA/SETTORE/UFFICIO: Settore Gestione dello stato giuridico del personale docente e degli assegnisti

UNITÀ:

RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ: Sandra Turbino (Capo Settore)

CONTATTI DELLA STRUTTURA:

TELEFONO: 010 209 9406-9333-9248

E-MAIL: assegnisti@unige.it

INDIRIZZO: Via Balbi, 5 16126 Genova

WEBSITE: <https://intranet.unige.it/personale/area-personale>

NUMERO DI ADDETTI: 2

MODALITÀ DI RECLAMI:

TELEFONO: 010 209 9333-9248

E-MAIL: assegnisti@unige.it

ALTRO:

APERTURA AL PUBBLICO: Sì

GIORNI E ORARI DI RICEVIMENTO: Lunedì-Giovedì 10-12/14-15, Venerdì 10-13

MAGGIORI INFORMAZIONI:

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
ACCESSIBILITÀ					
	Modalità di contatto	Numero + tipologia canali <i>Es: 5 (mail, Fb, accesso fisico, telefono, sito)</i>	4 (mail, telefono, accesso fisico, area intranet)	4 (mail, telefono, accesso fisico, area intranet)	4 (mail, telefono, accesso fisico, area intranet)
	Orario di apertura al pubblico	Numero ore a settimana <i>Es. 20</i>	15	15	20
TEMPESTIVITÀ					
	tempo medio per la presa in carico del servizio	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 4 ore/2 giorni</i>	3 giorni	3 giorni	2 giorni
	tempo medio di erogazione del servizio	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 8 ore/5 giorni</i>	7 giorni (da ricezione provvedimento approvazione atti. Sono compresi i tempi di protocollazione)	7 giorni (da ricezione provvedimento approvazione atti. Sono compresi i tempi di protocollazione)	7 giorni (da ricezione provvedimento approvazione atti. Sono compresi i tempi di protocollazione)
TRASPARENZA					

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
	Tipologia di pubblicizzazione: A) Assente B) E-mail C) Intranet D) Sito E) Canali social (specificare) F) Newsletter G) Altro (specificare)	Lettera/e Es: A, C, F	B, C, D	B, C, D	B, C, D
	Tempo medio aggiornamento informazioni	Ore o giorni lavorativi Es: 4 ore/2 giorni	2 giorni	2 giorni	2 giorni
	Modalità di interazione on line per l'accesso al servizio: A) Assente B) PDF Scaricabile C) Form compilabile online D) Avvio processo online E) Conclusione del processo online F) Gestione intero processo online G) Altri canali online (specificare)	Lettera/e Es: E	B, C	B, C	B, C
Efficacia	Reclami e/o segnalazioni di disservizi	Numero all'anno Es. 2	0	0	0

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
	Modalità di presentazione dei reclami/disservizi:				
	A) E-mail				
	B) Moduli online				
	C) Canali social (specificare)	Lettera/e			
	D) Sportello	Es: A, C (facebook)	A, D, E, F	A, D, E, F	A, D, E, F
	E) Posta				
	F) Telefono				
	G) Altro (specificare)				

Ulteriori informazioni

INDAGINI SUL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI: **NO**

RISULTATI DI INDAGINE SUL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI: