



Università
di **Genova**

Supporto ai corsi di studio

Informazioni generali sull'attività

UTENTI: Docenti, Studenti

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO: Revisione annuale SUA CdS, Manifesti, Offerte, Regolamenti, affidamenti di insegnamenti; revisione annuale processi e procedure di gestione interna; supporto nel processo di autovalutazione (S.M.A., R.C.R.); partecipazione alle riunioni delle commissioni, dei rappresentanti studenti, dei CCS; istruttoria pratiche per Commissioni e CCS; supporto ai Coordinatori nelle consultazioni degli "stakeholders"; supporto per pratiche studenti; aggiornamento informazioni su Siti web CdS e Aulaweb; coordinamento per redazione e pubblicazione orari lezioni/esami; gestione aule del Dipartimento per svolgimento delle attività didattiche dei CdS.

AREA/CENTRO: Uffici in Staff al Direttore Generale

SERVIZIO: Servizio Scuola e Dipartimenti di Scienze Mediche e farmaceutiche

SCUOLA/DIPARTIMENTO/BIBLIOTECA/SETTORE/UFFICIO: Dipartimento di Scienze della salute - DISSAL

UNITÀ: Unità di supporto alla didattica

RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ: Roberta Genovesi

CONTATTI DELLA STRUTTURA:

TELEFONO: 0103538411

E-MAIL: didatticaDissal@unige.it

INDIRIZZO: Via Pastore, 1

WEBSITE: www.dissal.unige.it

NUMERO DI ADDETTI: 2

MODALITÀ DI RECLAMI:

TELEFONO: 0103.538.411

E-MAIL: didatticaDissal@unige.it

ALTRO:

APERTURA AL PUBBLICO: Sì

GIORNI E ORARI DI RICEVIMENTO: dal lunedì al venerdì 9.00-13.00

MAGGIORI INFORMAZIONI: Si riceve anche su appuntamento via mail a didatticaDissal@unige.it

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
ACCESSIBILITÀ					
	Modalità di contatto	Numero + tipologia canali <i>Es: 5 (mail, Fb, accesso fisico, telefono, sito)</i>	3 (mail, telefono, accesso fisico)	3 (mail, telefono, accesso fisico)	3 (mail, telefono, accesso fisico)
	Orario di apertura al pubblico	Numero ore a settimana <i>Es. 20</i>	20	20	20
TEMPESTIVITÀ					
	tempo medio per la presa in carico del servizio	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 4 ore/2 giorni</i>	1 giorno	1 giorno	1 giorno
	tempo medio di erogazione del servizio	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 8 ore/5 giorni</i>	Non rilevabile	Non rilevabile	Non rilevabile
TRASPARENZA					
	Tipologia di pubblicizzazione: A) Assente B) E-mail C) Intranet D) Sito E) Canali social (specificare) F) Newsletter G) Altro (specificare)	Lettera/e <i>Es: A, C, F</i>	B, D	B, D	B, D
	Tempo medio aggiornamento informazioni	Ore o giorni lavorativi <i>Es: 4 ore/2 giorni</i>	2 giorni	2 giorni	2 giorni

Dimensioni della qualità	Indicatori	Unità di misura	Valore 2017	Valore 2018	Valore programmato 2019
	Modalità di interazione on line per l'accesso al servizio: A) Assente B) PDF Scaricabile C) Form compilabile online D) Avvio processo online E) Conclusione processo online F) Gestione intero processo online G) Altro (specificare)	Lettera/e Es: E	G (email)	G (email)	G (email)
Efficacia					
	Reclami e/o segnalazioni di disservizi	Numero all'anno Es. 2	0	0	0
	Modalità di presentazione dei reclami/disservizi: A) E-mail B) Moduli online C) Canali social (specificare) D) Sportello E) Posta F) Telefono G) Altro (specificare)	Lettera/e Es: A, C (facebook)	A,F	A,F	A,F

Ulteriori informazioni

INDAGINI SUL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI: **No**

RISULTATI DI INDAGINE SUL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI: