



Università di Genova

Area Direzionale

Servizio Organizzazione e Programmazione
Settore Sviluppo Organizzativo

Al Personale tecnico e amministrativo

Ai Dirigenti

e, p.c., ai Valutatori intermedi e ai Referenti

OGGETTO: Modifica e chiarimenti sugli obiettivi di performance IND-11-PTA e GRP-01-PTA – Sviluppo competenze PNRR

Con la presente si informa che, a seguito del monitoraggio in itinere, il Consiglio di Amministrazione, in data 23 luglio 2025, ha deliberato una modifica degli obiettivi di performance individuale e di gruppo di seguito specificati:

- IND-11-PTA – Sviluppare le competenze dei propri collaboratori previste dal PNRR;
- GRP-01-PTA – Sviluppare le competenze del personale previste dal PNRR.

Tale modifica si è resa necessaria a seguito di recenti variazioni nelle modalità di contabilizzazione della formazione erogata sulla piattaforma Syllabus, introdotte dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 26 giugno u.s. con effetto retroattivo sull'anno 2025.

Le nuove disposizioni del Dipartimento della Funzione Pubblica prevedono che siano incluse nel monte ore formativo esclusivamente le attività per le quali è stato superato un test di verifica finale, con conseguente rilascio di un *digital badge* o *open badge*. Questa rettifica ha generato un disallineamento tra le attività formative svolte sulla piattaforma e quelle visibili nel "fascicolo formativo" di ciascun dipendente, presente sulla piattaforma stessa, rendendo complessa la verifica del progresso rispetto agli obiettivi assegnati.

Inoltre, è stato chiarito che il sistema di *assessment* iniziale della piattaforma può, in alcuni casi, precludere l'accesso a corsi e test successivi a chi dimostri già un livello di competenza elevato, limitando di fatto le opportunità formative.

Modifiche effettuate dal Consiglio di Amministrazione in sede di monitoraggio in itinere

Per ovviare a tali criticità e per evitare che tali modifiche costituiscano un onere aggiuntivo per il personale nel conseguimento degli obiettivi, si è ritenuto opportuno ridefinire i criteri di valutazione come segue:

1. **diversificazione dell'offerta formativa: l'ambito "Leadership e soft skills"**, di recente implementazione sulla piattaforma e prioritario ai sensi della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14.01.2025, viene ora incluso tra quelli validi ai fini del raggiungimento del target. Il numero di ambiti disponibili passa così da quattro a cinque, garantendo una maggiore flessibilità di scelta a parità di corsi da seguire.
2. **Chiarimento delle attività valide: ai fini del raggiungimento del target, oltre agli attestati di frequenza, sono ora considerati validi anche i digital badge e gli open badge** ottenuti al superamento dei test. Tale variazione consente di valorizzare le competenze già possedute negli ambiti in cui non si rende necessaria ulteriore formazione e assicura una maggiore corrispondenza tra le attività richieste per il conseguimento dell'obiettivo e quelle tracciate nel fascicolo formativo su Syllabus.

3. **Ampliamento dei corsi disponibili:** l'elenco è più ampio rispetto a quello originariamente previsto dal PIAO, poiché sono stati aggiunti nuovi corsi per tutti gli ambiti. **Ulteriori corsi potranno essere aggiunti nel corso del 2025.**

Queste modifiche sono finalizzate a garantire un processo di valutazione trasparente e a fornire a tutto il personale strumenti più chiari ed efficaci per monitorare il proprio percorso di sviluppo professionale.

Illustrazione e monitoraggio dell'obiettivo

Considerato che l'obiettivo è stato modificato rispetto alla previsione iniziale del PIAO approvato a gennaio, a tutela del dipendente, si applica l'art. 34, comma 4, del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance. Essendovi sovrapposizione tra obiettivi individuali e di gruppo dei valutati, il valutatore può svolgere colloqui intermedi secondo le indicazioni seguenti:

- **un colloquio di gruppo con tutto il personale dell'Area Dirigenziale o della Struttura Fondamentale, che non rivesta l'incarico di Capo Servizio (obiettivo GRP-01-PTA Sviluppare le competenze del personale previste dal PNRR).** In tale colloquio, il valutatore potrà limitarsi a fornire le informazioni generali qui presentate, rimandando a quanto specificato nel paragrafo successivo di questa circolare **"Informazioni fornite centralmente"**. Tale colloquio è delegabile ai soggetti previsti dal SMVP con le consuete modalità.
- **un separato colloquio di gruppo coi Capi Servizio dell'Area (obiettivo individuale IND-11-PTA Sviluppare le competenze dei propri collaboratori previste dal PNRR).** In questo caso, oltre alle informazioni da fornire nel colloquio con gli altri valutati, dovrà evidenziare l'importanza di motivare e supportare i dipendenti del Servizio nello svolgere le attività previste.

Al fine di verificare che il colloquio sia effettivamente avvenuto, ciascun dirigente è tenuto ad attestarne lo svolgimento **entro il 15 ottobre 2025**, inviando una comunicazione all'e-mail: organizzazioneprogrammazione@unige.it.

In tale comunicazione è necessario indicare anche i dipendenti per i quali non ne è stato possibile lo svolgimento.

Informazioni fornite centralmente

All'indirizzo:

<https://intranet.unige.it/personaleta/obiettivi-2025-del-piano-integrato-di-attivita-e-organizzazione/Syllabus>

sono disponibili:

- le schede obiettivo aggiornate alla data della circolare, che includono una tabella dei percorsi formativi e dei corsi singoli validi per il raggiungimento dell'obiettivo, ulteriormente ampliati rispetto al PIAO. L'elenco verrà aggiornato quando saranno disponibili nuovi corsi;
- le istruzioni aggiornate (slide e video) per l'utilizzo della piattaforma.

A questo indirizzo:

<https://misc.aulaweb.unige.it/course/view.php?id=586>

è possibile prenotarsi per una sessione di domande e risposte con l'ufficio, che si terrà in data 1 agosto 2025, su Teams, e che verrà registrata e messa a disposizione.

Cordiali saluti,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Tiziana Bonaceto

(firmato digitalmente)