

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

Decreto n. 774

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 490 del 7.12.2011 (G.U. n. 290 del 14.12.2011), in vigore dal 29.12.2011, e, in particolare, le *Disposizioni transitorie e finali I e III*;
- Visti i DD.RR. dal n. 112 al 133 del 26.4.2012 con i quali sono stati costituiti i nuovi Dipartimenti e i DD.DD.GG. dal n. 452 al 473 con cui è stato provvisoriamente assegnato il personale tecnico amministrativo ai nuovi dipartimenti e individuato sempre provvisoriamente il Responsabile amministrativo;
- Visti i Decreti dei Decani di nomina dei rappresentanti dei docenti, degli studenti e del personale tecnico amministrativo nella giunta dei nuovi Dipartimenti, il cui ultimo è in data 16.7.2012;
- Visti i DD.RR. dal n. 218 al 232 del 13.07.2012 e dal n. 241 al 247 del 18.07.2012 di nomina dei Direttori di Dipartimento;
- Vista la circolare n. 11 del 26.04.2012 con cui si sono determinati, tra l'altro, in via provvisoria i criteri per l'individuazione del Responsabile Amministrativo dei Dipartimenti;
- Considerato che si rende necessario procedere all'attribuzione provvisoria della posizione organizzativa di *Responsabile del supporto alle attività amministrativo-contabili, inclusa la delega alle predette attività e alla firma di mandati di pagamento e reversali di incasso in caso di assenza od impedimento del Segretario Amministrativo*;

DECRETA

- Art. 1 A decorrere dal 19.7.2012, sono conferite, in via provvisoria, le posizioni di *Responsabile del supporto alle attività amministrativo-contabili, inclusa la delega alle predette attività e alla firma di mandati di pagamento e reversali di incasso in caso di assenza od impedimento del Segretario Amministrativo* di cui al contenuto dell'art. 37, comma 2, lettera f), di cui all'ALL.1. Laddove non sia individuato il titolare della suddetta posizione, continua ad essere possibile, ove necessario, delegare la firma di mandati e reversali a personale di categoria adeguata, senza il conferimento di posizioni, funzioni ed incarichi.
- Art. 2 A decorrere dalla stessa data, come previsto dalla circolare n. 11 del 26.04.2012, sono decadute tutte le posizioni, funzioni e incarichi di cui ai contenuti degli artt. 37, comma 2, lett. c), d), e), f), i) e 38, comma 2, lett. e) del CCI, nonché tutti gli incarichi e le funzioni di Segretario amministrativo e Segretario amministrativo vicario, conferiti presso i Dipartimenti del precedente ordinamento.

Genova, 2 agosto 2012

IL DIRETTORE GENERALE



Struttura	Responsabile Amministrativo	Responsabile Supporto amm.vo - contabile
DAFIST	LUCA MORASSO	MARIA GIUSEPPINA CEVASCO
DCCI	MASSIMO GUERRINI	nessuno
DIBRIS	LORELLA VONGHER	nessuno
DICCA	LAURA MONTANARI	ANNA RIZZO
DIFAR	GIULIA PREVIATO	nessuno
DIFI	VALERIA BETTI	nessuno
DIMA	ETTORE GINESTRA	nessuno
DIME	SERGIO FERRANDO	nessuno
DIMES	LOREDANA PACETTI MERLINI	nessuno
DIMI	MARIA ANGELA FERRERA	MARIA LUISA BOGGIO
DINOEMI	MARIA TERESA CROVETTO	EMANUELA CATERINA CARENZO
DIRAAS	MARIA ROSA PORCILE	nessuno
DISC	ROBERTO GIACOMINI	nessuno
DISFOR	PATRIZIA CERRETESI	CRISTINA CERKVENIK
DISPO	ANNA CARBONE	nessuno
DISSAL	LAURA MIANO	CARMELA FRAZZITTA
DISTAV	STEFANO IESTER	nessuno
DITEN	ISA TRAVERSO	nessuno
DSA	CARMELA BRANCATI	nessuno
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA	GISELLA TORRE	DANIELE SEVERINI
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA	PAOLO MOSTO	MAURIZIO ARDUINI 50% STEFANIA VIRCILLO 50%
DIPARTIMENTO DI LINGUE E CULTURE MODERNE	MAURO CARINI	nessuno