



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA PERSONALE
SETTORE PERSONALE CONVENZIONATO CON IL SSN E SPECIALIZZANDI

IL RETTORE

- Vista la Legge 9.5.1989, n. 168 e s.m., Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;
- Vista la Legge 30.12.2010, n. 240 e s.m., Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- Visto il D.lgs. 17.08.1999, n. 368, Attuazione della direttiva 93/16/CEE in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli e delle direttive 97/50/CE, 98/21/CE, 98/63/CE e 99/46/CE che modificano la direttiva 93/16/CEE);
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova, in particolare l'art. 15, che prevede che il rettore possa conferire a docenti dell'Ateneo deleghe temporanee per esigenze definite;
- Considerata l'esigenza di delegare i direttori delle Scuole di specializzazione di area medica alla sottoscrizione delle Convenzioni per lo svolgimento da parte degli specializzandi di attività integrative ai fini della formazione specialistica al di fuori della rete formativa presso le strutture assistenziali pubbliche o private iscritte al SSN nell'ambito del territorio nazionale;

DECRETA:

- Art. 1 – I Direttori *pro tempore* delle Scuole di specializzazione di area medica sono delegati alla sottoscrizione delle Convenzioni per lo svolgimento da parte degli specializzandi di attività integrative ai fini della formazione specialistica al di fuori della rete formativa presso le strutture assistenziali pubbliche o private iscritte al SSN nell'ambito del territorio nazionale.
- Art. 2 - Il presente provvedimento è pubblicato nell'albo, nel sito web dell'Ateneo, e reso noto, tramite invio per posta elettronica, ai Direttori interessati, al Preside della Scuola di Scienze mediche e farmaceutiche, ai Direttori dei dipartimenti afferenti a tale Scuola e ai Coordinatori dei corsi di studio attribuiti ai dipartimenti afferenti alla medesima Scuola.

Il documento informatico originale, sottoscritto con firma digitale, è conservato presso l'Area Personale ed è, altresì, pubblicato nell'albo e nel sito web di Ateneo.

IL RETTORE
Prof. Federico DELFINO
(firmato digitalmente)

VISTO
IL DIRIGENTE dell'AREA PERSONALE
Dott.ssa Paola MORINI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Capo Settore personale convenzionato con il SSN e specializzandi
Dott.ssa Elena GIULIANI