



OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO  
 Sistema Sanitario Regione Liguria  
 Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico per l'Oncologia

**MODIFICA AL "REGOLAMENTO PER L'INDIVIDUAZIONE, IL  
 CONFERIMENTO E LA VALUTAZIONE DEGLI INCARICHI  
 DIRIGENZIALI DELL'AREA DELLA DIRIGENZA MEDICA E  
 VETERINARIA" SOTTOSCRITTO IN DATA 12.06.2014.**

In data: 05.03.2018

Presso: Sala Riunioni – Palazzo Amministrazione

Le parti sotto indicate sono state autoconvocate nell'incontro del 28.02.2018.

Ora inizio: 14,30 Ora termine: 16.30

CONVOCATI PARTE PUBBLICA	PRESENTI
Direttore Amministrativo: Dott.ssa Roberta SERENA	SI
Direttore U.O. Risorse Umane: Dott.ssa Claudia STORACE	SI
Direttore Sanitario: Dr. Giovanni LA VALLE	NO
Direttore Governo Clinico e Organizzazione Ospedaliera: Dr.ssa Alessandra MORANDO	SI
Dirigente dell'U.O. Sviluppo Risorse Umane: Dott. GIUSTO Danilo	SI

CONVOCATI PARTE SINDACALE	PRESENTI PARTE SINDACALE
ANAAO ASSOMED	Dott. Forno Gilberto
AAROI	Dott.ssa Porcile Elisa
ANPO – ASCOTI – FIALS MEDICI	Dott. Bonioli Luca
CIMO ASMD	Dott. Nanni Luca
F.P. CGIL MEDICI	////////
UIL FPL AREA MEDICA E VETERINARIA	Dott. Leone Maurizio
FASSID	Dott. Marino Paolo
FESMED	////////
FED. CISL MEDICI	////////

*CGIL MEDICI*  
 07/03/18

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten signatures and notes on the right margin]*

Premesso che questo Policlinico, con deliberazione n. 172 del 13/02/2015, aveva recepito gli accordi sottoscritti in data 12/06/2014 e 10/07/2014 in merito alla regolamentazione degli incarichi del personale dirigente medico e veterinario.

Dato atto che, con successiva deliberazione n. 178 del 13/02/2015, in esecuzione del richiamato regolamento, sono stati conferiti gli incarichi di cui all' art. 27, comma 1 lettere c) e d), del CCNL 8.6.2000 I biennio economico, come modificato dall'art. 4 CCNL 6.5.2010 (c.d. incarichi professional).

Evidenziato che gli incarichi di cui sopra avevano, così come previsto dalla predetta deliberazione n. 178, decorrenza 01/01/2015 e scadenza 31/12/2017, successivamente prorogati al 31/03/2018, con deliberazione n. 1744 del 27/12/2017, nelle more di nuovo accordo sindacale in merito.

Attesa la necessità di sottoporre a verifica tutto il personale dirigente cui è stato conferito l'incarico c.d. professional, così come previsto dal CCNL di riferimento e come normato dall' art.15 e seguenti del Regolamento in argomento, e la cui consistenza numerica si può identificare in circa 650 unità di personale.

Ritenuto, stante i tempi di esecuzione delle verifiche così come normate dall'art. 19 del Regolamento, di derogare alla procedura in esso descritta affidando la valutazione al Direttore della U.O./SSD di appartenenza del valutato mediante la compilazione di apposita scheda, allegata al presente accordo quale parte integrante e sostanziale, ed i cui contenuti verranno esaminati da Collegio Tecnico così composto: il Direttore di Dipartimento della U.O./S.S.D. di afferenza del dirigente quale presidente e due direttori di S.C. afferenti l'Area quali componenti, di cui uno Universitario, qualora il dirigente valutato appartenga al personale universitario convenzionato.

Per il personale titolare di incarico di "altissima specializzazione di valenza strategica" (AQ), le procedure di valutazione di fine incarico rimangono quelle previste dal Regolamento in essere.

Ritenuto, altresì, di ridefinire, per il triennio 2018/2020, i budget di struttura, che verranno stabiliti sulla base degli incarichi in essere alla data del 31/12/2017, integrati da una quota pari al 70% del residuo generale del fondo di posizione, quale risulta a consuntivo del Fondo ex art. 9 del CCNL 06.05.2010 - anno 2017, al netto degli incarichi previsti dal POA, nonché di una quota pari a 50.000,00 euro in disponibilità dell'Amministrazione, da distribuirsi in quota capitaria sulla base del numero dei dirigenti presenti al 01/01/2018. La determinazione del budget di struttura così definita troverà applicazione anche per le strutture universitarie e per il personale universitario convenzionato.

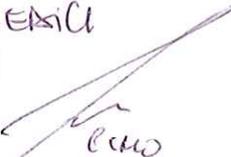
Le parti condividono il sottoelencato cronoprogramma per la procedura di valutazione e affidamento dei nuovi incarichi:

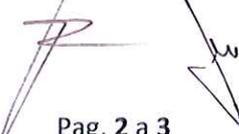
12 - 16 marzo 2018 invio schede di valutazione dei dirigenti

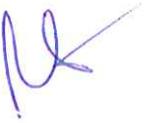
16 - 31 marzo 2018 restituzione schede di valutazione compilate da parte dei Direttore/Responsabili S.C./S.S.D.

1 - 15 aprile 2018 disamina delle schede da parte del Collegio Tecnico

16 aprile - 31 maggio 2018 presentazione nuove proposte da parte dei Direttore/Responsabili S.C./S.S.D. e conclusione dell'iter per l'attribuzione degli incarichi di nuova istituzione e/o per la conferma degli esistenti.

  
GRACIE MEMICI  
07/03/18  


  
  
Pag. 2 a 3  


L'Amministrazione si impegna a fornire ai Direttore/Responsabili S.C./S.S.D. specifica istruzione in merito alla compilazione delle schede, che dovranno essere restituite nei termini sopra indicati (31/03/2018).

Il mancato rispetto dell'intera procedura sopra illustrata costituirà specifico item nel percorso di valutazione della performance individuale del Direttore/Responsabili S.C./S.S.D..

Nella fase di applicazione del presente accordo non potranno essere conferiti nuovi incarichi dirigenziali, salvo confronto tra le parti.

Le parti riconfermano, infine, per le parti non modificate dal presente accordo, il precedente "Regolamento per l'individuazione, il conferimento e la valutazione degli incarichi dirigenziali dell'Area della Dirigenza medica e veterinaria", recepito con deliberazione 172/2015.

Genova,

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Amministrazione

Dott.ssa Roberta SERENA

Dott.ssa Claudia STORACE

Dott. Giovanni LA VALLE

Dott.ssa Alessandra MORANDO

Dott. Danilo GIUSTO

Per le OO.SS.

ANAAO-ASSOMED

AAROI

CIMO-ASMD

CGIL FP Medici

FES.MED.

FASSID

UIL FPL Area Medica e Vet.

ANPO-ASCOTI-FIALS Medici

CISL Medici

07/03/18



OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO  
 Sistema Sanitario Regione Liguria  
 Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico per l'Oncologia

## VALUTAZIONE DI PRIMA ISTANZA A SCADENZA INCARICO DIRIGENTE CON INCARICO PROFESSIONALE

<b>Dirigente incaricato</b>	Cognome e nome: ..... Area dirigenziale: ..... Disciplina: .....
<b>Incarico</b>	Incarico di natura professionale di _____ presso: Struttura semplice: ..... Struttura complessa: ..... Dipartimento: ..... periodo dal ..... al .....
<b>Valutatore</b>	Cognome e nome: ..... Direttore della Struttura Complessa o Responsabile Struttura semplice dipartimentale: .....

<b>Comportamenti organizzativi e gestionali          (motivazioni obbligatorie)</b>	
A) Osservanza delle direttive nel raggiungimento dei risultati in relazione all'incarico attribuito.	
Motivazione: ..... ..... ..... .....	
GIUDIZIO POSITIVO <input type="checkbox"/>	GIUDIZIO NEGATIVO <input type="checkbox"/>

*Handwritten signatures and notes:*  
 - Top right: Vertical signature "Mena"  
 - Bottom left: "OSPEDALE MED. 07/10/18" with signature  
 - Bottom center: Several blue ink signatures  
 - Bottom right: A large blue ink signature



OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO  
Sistema Sanitario Regione Liguria  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico per l'Oncologia

B) Impegno e disponibilità correlati all'articolazione dell'orario di lavoro nel rispetto del conseguimento degli obiettivi affidati.

Motivazione: .....  
.....  
.....  
.....

GIUDIZIO POSITIVO

GIUDIZIO NEGATIVO

C) Capacità dimostrata nell'assolvere ad attività di controllo, connesse alle funzioni affidate.

Motivazione: .....  
.....  
.....  
.....

GIUDIZIO POSITIVO

GIUDIZIO NEGATIVO

D) Collaborazione interna e livello di partecipazione multi-professionale nell'organizzazione interna.

Motivazione: .....  
.....  
.....  
.....

GIUDIZIO POSITIVO

GIUDIZIO NEGATIVO

CSC MEDICI  
7/3/118  
E.M.



**OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO**  
 Sistema Sanitario Regione Liguria  
 Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico per l'Oncologia

E) **Capacità organizzativa riferita alla propria attività e alle funzioni affidate.**

---

Motivazione: .....

.....

.....

.....

GIUDIZIO POSITIVO  GIUDIZIO NEGATIVO

F) **Osservanza degli obiettivi prestazionali, orientamento all'utenza ed alla certificazione di qualità dei servizi.**

---

Motivazione: .....

.....

.....

.....

GIUDIZIO POSITIVO  GIUDIZIO NEGATIVO

G) **Capacità dimostrata nel gestire e promuovere le innovazioni tecnologiche e procedurali.**

---

Motivazione: .....

.....

.....

.....

GIUDIZIO POSITIVO  GIUDIZIO NEGATIVO

*COLEMANI*  
*7/3/18*  
*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO  
Sistema Sanitario Regione Liguria  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico per l'Oncologia

H) Raggiungimento del minimo di credito formativo.

Motivazione: .....  
.....  
.....  
.....

GIUDIZIO POSITIVO

GIUDIZIO NEGATIVO

I) Rispetto del codice di comportamento e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

Motivazione: .....  
.....  
.....  
.....

GIUDIZIO POSITIVO

GIUDIZIO NEGATIVO

J) Capacità nelle attività di ricerca clinica applicata, nelle sperimentazioni, nelle attività di tutoraggio formativo, nella docenza.

Motivazione: .....  
.....  
.....  
.....

GIUDIZIO POSITIVO

GIUDIZIO NEGATIVO

IL GIUDIZIO COMPLESSIVO E' POSITIVO

sì

no

*CSL MEDICI*  
*7/3/18*  
*ELMO*

*[Handwritten signature]*



**OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO**  
Sistema Sanitario Regione Liguria  
*Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico per l'Oncologia*

Eventuali osservazioni del dirigente valutato

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Valutatore**

**Valutato**  
*per presa visione*

Data e firma .....

Data e firma .....

  
ASL MEDICI  
7/3/18

  
CIRCO

