



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA PERSONALE

Servizio Personale tecnico amministrativo  
Settore gestione del Personale tecnico amministrativo

Prot. N° 46869 del 3.8.2023

A tutto il personale tecnico amministrativo

Ai Dirigenti

Loro sedi

e p.c. Ai Direttori di Dipartimento

Ai Presidi delle Scuole

Ai Direttori/Presidenti di Centro di Servizio

Ai Presidenti delle Biblioteche

Loro sedi

**OGGETTO:** Lavoro agile e da remoto – Accordi individuali.

Con D.D.G. n. 3480 dell'8 agosto 2022 consultabile al link [https://intranet.unige.it/sites/intranet.unige.it/files/DDG3480\\_08082022\\_Normativa\\_lavoro\\_a\\_distanza\\_unige.pdf](https://intranet.unige.it/sites/intranet.unige.it/files/DDG3480_08082022_Normativa_lavoro_a_distanza_unige.pdf), l'Amministrazione ha emanato la “Normativa in materia di lavoro a distanza dell'Università di Genova”, consolidando gli elementi positivi emersi durante la passata stagione del lavoro agile emergenziale e integrandoli in un quadro organizzativo mirante a salvaguardare da un lato il livello dei servizi attesi dagli utenti e dall'altro la valorizzazione della conciliazione vita-lavoro.

Il lavoro a distanza viene considerato uno strumento di organizzazione del lavoro per cui l'Amministrazione, nella citata normativa, non ha posto limiti percentuali all'accesso, consentendone tuttavia l'utilizzo alle condizioni fissate dagli articoli 2, comma 3, e 4, commi 1 e 2.

Premesso quanto sopra, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, della normativa in parola, gli accordi di lavoro agile o da remoto a tempo determinato di durata non superiore a 12 mesi e in scadenza al 30 settembre 2023, possono essere rinnovati, per iscritto, in base ai modelli che l'Amministrazione predisporrà per una durata non superiore a ulteriori 12 mesi con decorrenza dall'1 ottobre 2023. In base alla medesima normativa potranno essere stipulati accordi di lavoro agile o da remoto con personale di nuovo reclutamento, fermo restando l'arco temporale massimo di durata di 12 mesi con decorrenza 1 ottobre 2023.

I dirigenti individueranno in concreto, nell'ambito del potere di organizzazione, il personale della struttura che può accedere al rinnovo del preesistente contratto di lavoro agile o da remoto, verificandone la compatibilità in base alle esigenze organizzative sopravvenute in conseguenza del nuovo atto organizzativo emanato dall'1 gennaio 2023, ma pur sempre in conformità ai principi e alla normativa di Ateneo vigente, tenuto conto della nuova mappatura dei processi in corso, finalizzata all'individuazione degli interventi migliorativi, organizzativi e tecnologici, relativi al lavoro a distanza, secondo quanto previsto dal PIAO Unige 2023-2025, approvato dal C.d.A. del 31 marzo 2023.

Analogamente allo scorso anno, con successiva nota, verranno resi disponibili le istruzioni e i modelli di accordo individuale per la compilazione, sottoscrizione e ricezione da parte degli Uffici dell'Area Personale, in formato digitale.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Tiziana BONACETO  
*firmato digitalmente*

Visto il Dirigente Delegato ai sensi del DDG n. 5789 del 29.12.2022:  
Dott.ssa Claudia De Nadai

MI  
Responsabile: Mauro Mariotti  
Per informazioni: tel.010-20951539