|  |
| --- |
| **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA** |
| ***SCUOLA DI* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**VERBALE DELLE OPERAZIONI ESEGUITE DAL SEGGIO COSTITUITO PER L’ELEZIONE DEL PRESIDE DELLA SCUOLA**

L'anno \_\_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ si riunisce, tramite la piattaforma Teams di Microsoft 365, il seggio virtuale così composto, come da decreto di indizione del rettore n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – presidente;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – vicepresidente;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – segretario.

In applicazione dell’art. 3 del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni, le procedure di voto si svolgono in modalità telematica da remoto, mediante l’utilizzo di dispositivi elettronici collegati a *internet* e di una procedura telematica che prevede l’adozione di cautele tecnologiche idonee a impedire un uso scorretto o improprio del voto e che offre le garanzie di riservatezza, segretezza e libertà di espressione del voto.

Si dà atto che:

* il sistema utilizzato è ELIGO VOTING;
* la votazione si è aperta automaticamente alle ore 9.00 e si chiuderà alle ore 17.00;
* i componenti del seggio sono abilitati alla visione dell’affluenza.

**LA SEGUENTE PARTE DI VERBALE È DA USARE SE LA VOTAZIONE NON È VALIDA (NON HA PARTECIPATO LA MAGGIORANZA ASSOLUTA DEGLI AVENTI DIRITTO) OVVERO NEL CASO IN CUI LA VOTAZIONE NON SI SIA TENUTA**

***n.b. non si procede allo scrutinio delle schede***

1. Il seggio rileva, dai dati forniti dal sistema informatico di voto, che il *quorum* per la validità della votazione, pari alla maggioranza assoluta degli aventi diritto, non è stato raggiunto, avendo votato:

- n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ elettori rispetto a n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ aventi diritto, pari al \_\_\_\_%.

1. Il presidente dichiara, pertanto, **invalida** la votazione e non si procede allo scrutinio.

*In alternativa:*

Il presidente dà atto che la votazione non si è svolta per i seguenti motivi:……….

Il presente verbale, letto, approvato con voto unanime dai componenti del seggio virtuale e sottoscritto dai componenti del seggio/ sottoscritto digitalmente dal presidente e dal segretario verbalizzante, è trasmesso:

- in originale, insieme agli atti del seggio, al preside di scuola, per la conservazione agli atti;

- in copia, insieme a copia del registro dei votanti, al rettore (affarigenerali@unige.it: recapito *email* del settore affari generali e procedimenti elettorali facente capo al servizio affari giuridici e istituzionali dell’area legale e generale).

|  |
| --- |
| **LA SEGUENTE PARTE DI VERBALE È DA USARE SE LA VOTAZIONE - PRIMA O SECONDA - È VALIDA** |

Il seggio rileva, dai dati forniti dal sistema informatico di voto, che il *quorum* per la validità della votazione, pari alla maggioranza assoluta degli aventi diritto, è stato raggiunto, avendo votato:

* n. \_\_\_\_\_\_\_ elettori rispetto a n. \_\_\_\_\_\_\_ aventi diritto, pari al \_\_\_\_\_\_\_ %.

Il presidente ricorda che:

* + ciascun voto espresso dagli elettori ha peso pari a 1;
	+ i voti espressi sono stati inseriti in un’urna virtuale;
	+ la piattaforma prevede la possibilità di non esprimere voto a favore di alcun candidato (scheda bianca);
	+ ai sensi dell’art. 4, comma 4, del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni, il seggio virtuale delibera a maggioranza, con la partecipazione di almeno tre componenti.

Tutto ciò premesso, il seggio virtuale, sentito il settore affari generali e procedimenti elettroali, acquisisce dal sistema gli ulteriori dati (scaricare e conservare i file), dando atto dei risultati dello scrutinio e, in particolare, dei voti ottenuti dai candidati, tenuto conto del numero delle schede bianche, come riportati nella seguente tabella:

|  |
| --- |
| **VOTI VALIDAMENTE ESPRESSI** |
| COGNOME | NOME | QUALIFICA | VOTI |
|  |  | professore ordinario |  |
|  |  | professore ordinario |  |
|  |  | professore ordinario |  |
|  |  | professore ordinario |  |
|  **SCHEDE BIANCHE** |  |
|  **TOTALE: SCHEDE BIANCHE + VOTI** |  |

**LA SEGUENTE PARTE DI VERBALE È DA USARE SE, NELLA PRIMA VOTAZIONE, VALIDA, NESSUNO DEI CANDIDATI VOTATI HA OTTENUTO UN NUMERO DI VOTI ALMENO PARI ALLA MAGGIORANZA ASSOLUTA DEI VOTANTI**

Il seggio constata che, ai sensi dell’art. 65, commi 3, dello Statuto, nessuno dei candidati ha ottenuto un numero di voti almeno pari alla maggioranza assoluta dei votanti, previsto per la prima votazione e che vi sarà, pertanto, una seconda votazione già fissata per il giorno …....

Il presente verbale, letto, approvato con voto unanime dai componenti del seggio virtuale e sottoscritto dai componenti del seggio / sottoscritto digitalmente dal presidente e dal segretario verbalizzante, è trasmesso:

- in originale, insieme agli atti del sistema, al preside di scuola, per la conservazione agli atti;

- in copia, insieme a copia del registro dei votanti, al rettore (affarigenerali@unige.it: recapito *email* del settore affari generali e procedimenti elettorali facente capo al servizio affari giuridici e istituzionali dell’area legale e generale).

|  |
| --- |
| **LA SEGUENTE PARTE DI VERBALE È DA USARE SE VI È UN CANDIDATO ELETTO** |

Il presidente del seggio, tenuto conto che:

* + ai sensi dell'art. 65, comma 3, dello Statuto richiamato nel decreto di indizione, il preside è eletto a maggioranza assoluta dei votanti nella prima votazione e a maggioranza relativa nella seconda; in caso di parità, prevale il candidato con maggiore anzianità di nomina a professore (ordinario) e, in caso di pari anzianità di ruolo, il candidato con maggiore anzianità anagrafica; l'anzianità di nomina è computata con riferimento all'inquadramento nella fascia di professore ordinario);

proclama il seguente eletto:

prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ordinario.

Il presente verbale, letto, approvato con voto unanime dai componenti del seggio virtuale e sottoscritto dai componenti del seggio

/ sottoscritto digitalmente dal presidente e dal segretario verbalizzante, è trasmesso:

* in originale, insieme agli atti del seggio, al preside di scuola, per la conservazione agli atti;
* in copia, insieme a copia del registro dei votanti, al rettore per la formalizzazione della nomina (affarigenerali@unige.it: recapito *email* del settore affari generali e procedimenti elettorali facente capo al servizio affari giuridici e istituzionali dell’Area legale e generale).

**LA SEGUENTE PARTE È DA USARE PER TUTTI I CASI**

La riunione si chiude alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_.

FIRME DEI COMPONENTI IL SEGGIO[[1]](#footnote-2)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - presidente

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - vicepresidente

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - segretario

1. Nel caso in cui la riunione si svolga telematicamente, è possibile apporre firma digitale anche del solo presidente e segretario [↑](#footnote-ref-2)