




UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

ACCORDO SU INIZIATIVE IN FAVORE DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO IN MATERIA DI TRASPORTI

Tenuto conto di quanto disposto con DM 27/03/1998 del Ministero dell'Ambiente in tema di "Mobilità sostenibile nelle aree urbane", in tema di iniziative finalizzate a promuovere l'uso del trasporto collettivo per la mobilità casa-lavoro e ridurre il tasso di inquinamento ambientale;

tenuto conto del perdurare nel pubblico impiego del blocco dei contratti collettivi nazionali nonché la crescente diminuzione del potere d'acquisto dei salari dei lavoratori;

tenuto conto di quanto previsto dall'art. 60 comma 5 del CCNL comparto università del 16.10.2008: *"Le Amministrazioni, nell'ambito delle proprie disponibilità, possono attivare iniziative a favore dei lavoratori, anche attraverso il loro contributo, da definirsi in sede di contrattazione integrativa, come convenzioni in materia di trasporti, assistenza sanitaria, istituzioni di asili nido e sussidi economici"*;

tenuto conto che risultano disponibili risorse pari a € 190.000 da mettere a disposizione per iniziative in favore del personale;

LA PARTE SINDACALE E LA PARTE PUBBLICA STABILISCONO

- di utilizzare le risorse indicate, pari a € 190.000 per garantire benefici ai dipendenti in materia di trasporti attraverso la partecipazione economica da parte dell'Amministrazione sull'acquisto (o sul rinnovo nel caso in cui il dipendente ne sia già in possesso) di un abbonamento annuale del trasporto pubblico Azienda Mobilità e Trasporti (AMT), Azienda Trenitalia S.p.A e Azienda Trasporti Provinciali;
- che tale beneficio si realizzerà attraverso il concorso dell'Amministrazione che, a titolo di integrazione tariffaria, verserà direttamente all'azienda di trasporti prescelta una quota-parte del costo dell'abbonamento;
- che gli effetti di tale iniziativa sono riservati al personale tecnico-amministrativo dipendente dell'Università di Genova a tempo indeterminato e con contratto a tempo determinato (con durata non inferiore a 12 mesi) e ai CEL e decorrono dal 1° aprile 2014 e fino alla data del 31 marzo 2015;
- che l'Amministrazione avrà cura di provvedere a regolare con convenzioni o accordi (qualora vi sia già in una convenzione esistente) i rapporti con le aziende di trasporto indicate;
- che è possibile usufruire di tale beneficio una sola volta nel corso di validità dell'iniziativa, come sopra determinato;
- che per poter usufruire dell'agevolazione il dipendente dovrà presentare domanda all'Area personale, entro un termine stabilito, nella quale dovrà indicare oltre ai propri dati anagrafici ed il numero di matricola, il luogo di residenza, il mezzo pubblico utilizzato, e la data di decorrenza dell'abbonamento che intende acquistare; naturalmente tale data deve essere ricompresa nel periodo di validità sopra indicato (01.04.2014 – 31.03.2015);
- che dopo aver verificato il diritto del dipendente ad ottenere il beneficio, verrà rilasciata dall'ufficio competente apposita dichiarazione, che dovrà essere esibita al momento dell'acquisto dell'abbonamento presso gli sportelli delle aziende di trasporto pubblico che verranno successivamente comunicati;
- che al momento dell'acquisto, pertanto, il dipendente verserà la quota a suo carico, mentre la quota a carico dell'Ateneo, ossia lo sconto sul costo dell'abbonamento ottenuto grazie all'intervento economico dell'Amministrazione, verrà regolarmente fatturata da parte dell'Azienda di trasporto;

- o che la quantificazione del contributo da attribuire per ogni acquisto o rinnovo di abbonamento annuale è così determinata:

AZIENDA DI TRASPORTO	COSTO ABBONAMENTO	CONTRIBUTO UNIGE
AMT	€ 365 (costo abbonamento aziendale integrato)	€ 180
TRENITALIA	da € 267 a € 424 (costo abbonamento da 1 a 20 km)	€ 180
	da € 522 a € 606 (costo abbonamento da 21 a 40 km)	€ 200
	oltre € 678 (costo abbonamento per oltre 41 km)	€ 250
ATP	circa € 350	€ 180

- o gli importi indicati quale contributo per l'acquisto o rinnovo di ogni abbonamento saranno definiti ed eventualmente riproporzionati solo a seguito della ricognizione del numero di richieste di poter usufruire del beneficio pervenute da parte dei dipendenti interessati entro il termine stabilito dall'Amministrazione;
- o qualora dovessero pervenire ulteriori domande oltre il termine previsto, o per dimenticanza da parte del dipendente o in caso di nuovi assunti, le stesse potranno essere accolte solo in presenza di residue disponibilità rispetto ai € 190.000 destinati a finanziare tale iniziativa.
- o che l'importo di € 190.000, attualmente allocato nella voce coan 4.1.2.1.6.10 "altri oneri per il personale tecnico amministrativo", al fine di realizzare l'iniziativa in argomento dovrà essere trasferito nella voce coan riservata ai sussidi 4.1.2.1.6.8 "sussidi al personale tecnico amministrativo".
- o che dato l'alto valore sociale e strategico dell'iniziativa, l'Amministrazione garantisce il proprio impegno perché tale iniziativa, nei limiti delle risorse disponibili, possa proseguire nei prossimi anni.

Genova, 13.02.2014