ALLEGATO “Profilo”

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nome profilo*** | *Descrizione breve del profilo* |
| **Categoria e Area** | **Categoria e Area - del CCNL Università 2006-2009** |
| **Grado di autonomia** | **Specificare la categoria prevista dai CCNL del comparto Istruzione e ricerca e Università vigenti in base alla categoria indicata**  |
| **Grado di responsabilità** | **Previsto dai CCNL del comparto Istruzione e ricerca e Università vigenti in base alla categoria indicata** *(indicare le funzioni che la figura svolgerà)* |
| ***Competenze tecnico professionali*** | *Descrivere le competenze tecnico-professionali richieste* |
| ***Capacità comportamentali, attitudinali, incluse quelle relazionali, e di innovazione*** | *Descrivere le capacità comportamentali, attitudinali, incluse quelle relazionali, e di innovazione* |
| ***Attività*** ***Da svolgere*** | *Descrivere* |
| ***Sede*** |  |

ALLEGATO “Titolo di Studio”

|  |  |
| --- | --- |
| ***Titolo di studio (requisito di partecipazione)*** | ****Indicare gli specifici titoli di studio nell’ambito di quelli previsti dalla categoria******CATEGORIA B** *Categoria B, posizione economica B1:* diploma di istruzione secondaria di I grado. Essendo richiesto il solo requisito della scuola dell’obbligo, trovano applicazione le disposizioni di cui all’art. 16 della L. n. 56/1987, e successive modificazioni ed integrazioni. *Categoria B, posizione economica B3:* per la quale è possibile il reclutamento a seguito di procedura selettiva, qualora oltre il diploma di istruzione secondaria di primo grado siano previsti requisiti professionali specifici comprovati dal possesso del diploma di qualifica professionale o attestato di qualifica rilasciato ai sensi della L. n. 845/78 o titolo equiparabile se rilasciato ai sensi di leggi precedenti. Con riferimento alla specificità delle mansioni da svolgere il bando può prevedere il diploma di istruzione secondaria di I grado più diploma di corso professionale specifico o dichiarazioni rilasciate dal datore di lavoro (Enti pubblici o privati, Aziende e Pubbliche Amministrazioni.) sulla competenza professionale acquisita durante l’esperienza lavorativa e relativa alla attività da svolgere. **CATEGORIA C** *Categoria C, posizione economica C1:* diploma di istruzione secondaria di II grado ed eventuali requisiti professionali, quali l’abilitazione o l’iscrizione ad ordini e albi, in relazione alla tipologia dell’attività lavorativa congruente con la relativa categoria. **CATEGORIA D** *Categoria D, posizione economica D1:* Laurea Magistrale ovvero Laurea ed eventuali requisiti professionali, quali l’abilitazione o l’iscrizione ad ordini e albi, in relazione alla tipologia dell’attività lavorativa congruente con la relativa categoria.Per i candidati in possesso di sola Laurea, il bando di concorso, in base alla specificità del profilo, può richiedere anche due anni di esperienza lavorativa specifica attinente alla professionalità richiesta, prestata presso amministrazioni statali, enti pubblici, aziende private o quale libero professionista. **CATEGORIA EP** *Categoria EP, posizione economica EP1*:Laurea Magistrale e abilitazione professionale: l’abilitazione professionale può essere sostituita da particolare qualificazione professionale specifica attinente al ruolo richiesto e ricavabile da precedente esperienza lavorativa almeno annuale o da un titolo di studio *post lauream* di II livello. Il bando di concorso contiene la precisa indicazione del titolo di studio richiesto e dell'eventuale ulteriore requisito professionale specifico, correlato alla natura dell'attività lavorativa, di cui al presente articolo.  |

ALLEGATO “Titoli”

|  |  |
| --- | --- |
| ***Tipologia della procedura*** | *N.B.:* *- per Categorie B o C: nel caso si ritenga di attivare la procedura per titoli ed esami è necessario indicarne qui la motivazione. In caso contrario la procedura sarà considerata per soli esami**- per Categorie D o EP la procedura dovrà necessariamente essere per titoli ed esami come da normativa vigente* |
| ***Titoli*** | ***Solo se la procedura prevede la valutazione dei titoli specificare i titoli, e il relativo punteggio tra i seguenti:****N.B.: alla valutazione dei titoli è riservato un punteggio complessivo pari a 30 punti da suddividere nelle voci sotto elencate*Categoria B e C, tra i titoli valutabili: 1. titoli di studio superiori o ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso, compresi quelli *post lauream*;
2. attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati;
3. servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato, anche a tempo determinato, presso Università, soggetti pubblici o privati;
4. incarichi professionali o servizi speciali svolti;
5. servizi prestati con contratti di collaborazione coordinata e continuativa o lavoro a progetto della durata di almeno 6 mesi;
6. servizi prestati con contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato o indeterminato della durata di almeno 6 mesi.

Categoria D ed EP: 1. titoli di studio superiori o ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso, compresi quelli *post lauream*;
2. attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati;
3. titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali;
4. servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato, anche a tempo determinato, presso soggetti pubblici o privati in mansioni almeno equivalenti a quelle della categoria del profilo messo a concorso;
5. incarichi professionali o servizi speciali svolti;
6. altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni o seminari di studio corsi di formazione, o altri titoli che si riterrà opportuno inserire nell’avviso di selezione in relazione alle professionalità da reclutare;
7. servizi prestati con contratti di collaborazione coordinata e continuativa o di lavoro a progetto della durata di almeno 6 mesi;
8. servizi prestati con contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato o indeterminato della durata di almeno 6 mesi.

Il punteggio riservato ai titoli non può superare il 30% del punteggio a disposizione, e gli stessi devono essere attinenti alle attività del posto messo a selezione |

ALLEGATO “Prove e Programma D’esame”

|  |  |
| --- | --- |
| ***Programma d'esame*** | *È necessario indicare, in coerenza con le competenze indicate nel profilo, le materie oggetto delle prove d'esame, a cui si suggerisce di aggiungere la capacità di utilizzare i software più comuni, oltre a quelli specifici, e, se necessario, elementi generali di organizzazione universitaria* |
| ***Tipologia e argomento delle prove*** | *Ai sensi della vigente normativa, gli esami consistono, in relazione alla categoria e all’area di attività, in una prova scritta e/o pratica con* *quesiti a risposta multipla e/o quesiti a risposta sintetica, mediante l’uso del mezzo informatico, e in una prova orale. Si ricorda che l'eventuale scelta di una prova pratica comporta lo svolgimento e la correzione immediata della stessa per ogni candidato. Occorre altresì precisare nel bando, per ogni tipologia di prova scritta/pratica, una breve descrizione della stessa (quesiti a risposta multipla, quesiti a risposta sintetica, etc.), che possa orientare i candidati ad una corretta preparazione. La lingua inglese sarà accertata durante la prova orale.* |

ELEMENTI RELATIVI AL TEMPO DETERMINATO

|  |  |
| --- | --- |
| ***Motivazioni del ricorso*** | *Specificare le motivazioni del ricorso e il dettaglio del progetto**Si ricorda che l'Università può costituire rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o parziale, per fare fronte a esigenze temporanee ed eccezionali connesse ad esempio alla sostituzione di personale assente o per lo svolgimento di attività nell’ambito di programmi di ricerca o per la realizzazione di specifici progetti di miglioramento dei servizi offerti etc (vedi art. 20 del Regolamento di assunzione del personale tecnico-amministrativo)**https://unige.it/regolamenti/concorsi/assunzione\_pta.html* |
| **Durata del rapporto di lavoro** | *La durata massima prevista dall’attuale normativa è di 3 anni* |
| ***Regime di orario******(tempo pieno o part time)*** | *Indicare la percentuale in caso di part-time* |
| ***Copertura finanziaria del contratto*** | *Specificare se il costo grava sui fondi della Direzione Generale o se garantito da fondi* ***esterni (da indicare espressamente)****.**L’art. 9, comma 28 della Legge 122/2010 prevede che le Università possano avvalersi di personale a tempo determinato nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell’anno 2009. Restano fuori da tale limite le assunzioni effettuate per l’attuazione di progetti di ricerca e di innovazione tecnologica ovvero progetti finalizzati al miglioramento dei servizi anche didattici per gli studenti i cui oneri non risultano a carico del FFO.**Costo lordo azienda* *B3 € 32.238,24**C1 € 33.773,51**D1 € 39.878,96**EP1 € 45.118,76* |