



Università di Genova

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Riunione del 24 settembre 2025

RISULTATI

190. Comunicazioni

- A) Lavori per la realizzazione del lotto B della nuova Scuola Politecnica agli Erzelli. Collegio Consultivo Tecnico (CCT) – modalità di pagamento.
- B) Assegnazione iniziale del Fondo di Finanziamento Ordinario 2025 e Programmazione Triennale MUR 2024-2026.
- C) Obiettivo *individuale IND-07-DIR Monitorare e migliorare la gestione dei progetti collegati al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza* dell'anno 2025: relazione dirigenziale.

Approvazione verbale

191. Verbale seduta del 23 luglio 2025;

APPROVATO

Bilancio e contabilità

192. Parere dell'Università allo schema del Bilancio d'esercizio 2024 dell'IRCSS Ospedale Policlinico San Martino;

PARERE FAVOREVOLE

193. Proposta di rimborso per lascito Marengo;

APPROVATO quanto segue:

- 1. l'erogazione al lascito Marengo di un canone annuo dell'importo di € 15.000,00 per l'utilizzo da parte dell'Ateneo dei locali di Corso Europa 94/1;
- 2. l'imputazione dell'onere derivante alla voce COAN 04.01.05.01.01.15 – Oneri interdipartimentali diversi – da assegnare al Servizio patrimonio e partecipazioni (U.A.A.AMM.ALG.480) dell'Area legale e generale, con prelievo dal fondo di riserva per l'anno 2025, mentre per gli esercizi futuri l'Ateneo si impegna a stanziare l'importo di competenza;
- 3. la verifica dell'opportunità di trasferire in altri locali dell'Ateneo il Circolo CUG così favorendo la successiva alienazione del bene di Corso Europa 94/1.

Area direzionale

194. Adesione all'accordo quadro Consip S.p.A. per l'erogazione dei servizi relativi alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, necessari all'adempimento della norma (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.). Rettifica;

APPROVATA, l'imputazione della spesa presunta annuale complessiva di cui all'istruttoria sul *budget* del Servizio sorveglianza sanitaria e valutazione dei rischi dell'Area direzionale.

APPROVATA la modifica al programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 approvato nella seduta del Consiglio di amministrazione del 22/07/2025, coerentemente con quanto riportato in istruttoria.

Area tecnica

195. Aggiornamento del programma triennale 2025-2027 e relativo elenco annuale dei lavori 2025;

APPROVATO

196. Adozione dello schema di programma triennale dei lavori pubblici 2026-2028 ed elenco annuale dei lavori 2026 (art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023);

APPROVATA

197. Lavori di realizzazione degli interventi per l'incremento dell'efficienza energetica degli edifici del *campus* di Savona, con ricorso a tecnologie innovative;

APPROVATO il progetto esecutivo (Allegato 1), il quadro economico dell'intervento riportato in istruttoria, la modalità di affidamento dell'appalto in oggetto nelle possibilità previste e indicate nelle note, il finanziamento dell'opera come indicato in istruttoria e autorizzato l'utilizzo di eventuali risparmi rispetto all'importo presunto del quadro economico nell'ambito della stessa voce COAN.

Personale

198. Assegnazione dei punti organico e reclutamento del personale;

APPROVATO quanto segue:

A. la ripartizione dei punti organico finalizzati al reclutamento di personale docente (20,83 p.o.) e tecnico amministrativo (9,35 p.o.). L'attribuzione di 9,35 punti organico destinati al reclutamento del personale tecnico amministrativo è propedeutica all'approvazione della programmazione inserita nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028;

B. l'assegnazione ai dipartimenti di 20,83 punti organico (saldo FFO 2024, anticipo 50% del 75% cessazioni 2024), suddivisi secondo la metodica di distribuzione approvata dal Consiglio di amministrazione, secondo quanto riportato nella tabella al punto B dell'istruttoria;

C. la designazione delle Commissioni senatoriali incaricate della valutazione delle schede di programmazione per il reclutamento del personale docente deliberate dai Dipartimenti, nella seguente composizione:

Commissione per i Dipartimenti afferenti alla Scuola di Scienze Sociali: proff. Michele Viviani, Laura Stagno, Emanuela De Negri;

Commissione per Dipartimenti afferenti alla Scuola di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali: proff. Cristiano Broccias, Vittorio Sanguineti, Rodolfo Quarto;

Commissione per i Dipartimenti afferenti alla Scuola di Scienze Umanistiche: proff. Guido Ferlazzo, Renata Riva;

Commissione per i Dipartimenti afferenti alla Scuola Politecnica: Proff. Daniela Preda, Marcello Frixione, Valerio Vellone;

Commissione per i Dipartimenti afferenti alla Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche: proff. Elisabetta Rampone, Giovanna Franco, Anna Bottasso.

199. Finanziamento di posti di personale docente;

APPROVATO quanto segue:

A) il finanziamento della proroga RTDA a tempo pieno per il SSD GIUR-17/A – Filosofia del diritto – contratto dott. Luca Malagoli per una ulteriore annualità sino al raggiungimento della durata massima biennale prevista dall'art. 24, comma 3, della l. n. 240/2010 per i contratti di proroga;

B) il finanziamento e la stipula della convenzione tra IRCSS San Martino e l'Università di Genova per la proroga biennale RTDA a tempo pieno per il SSD MEDS-14/A - Chirurgia Plastica – contratto dott. Francesco Spagnolo, autorizzando il rettore alla sottoscrizione della stessa e ad apportare le eventuali modifiche non sostanziali ritenute necessarie all'atto della stipula.

200. Reclutamento del personale docente - esame delle proposte dei Dipartimenti;

APPROVATO quanto segue:

- A) l'attivazione delle procedure finalizzate alla copertura di posti di personale docente ai sensi della L. 240/2010 e dei rispettivi regolamenti di Ateneo di cui al punto A) dell'istruttoria relative alla Scuola di scienze mediche e farmaceutiche e alla Scuola Politecnica;
- B) le chiamate a seguito dell'emissione del decreto rettorale di approvazione degli atti con decorrenza giustificata con le determinazioni assunte dal Consiglio di amministrazione, di cui ai punti B.1) Ricercatori di tipo a), di tipo b), e in *tenure track*, B.2) Professori di I e II fascia già in servizio in Ateneo e B.3) Professori di I fascia non in servizio presso l'Ateneo, secondo quanto riportato in istruttoria;
- C) la proroga dei contratti di lavoro di ricercatore a tempo determinato di tipo a), come riportato in istruttoria.

201. Reclutamento di personale tecnico-amministrativo a tempo determinato - esame delle richieste;

APPROVATO quanto segue:

- 1. l'attivazione delle procedure volte al reclutamento delle seguenti due unità di personale a tempo determinato, con il profilo indicato in istruttoria:
 - a. n. 1 risorsa da inquadrare nell'Area dei Funzionari, Settore professionale amministrativo-gestionale, a tempo determinato e pieno, per la durata di 12 mesi, per le esigenze del Settore valorizzazione della ricerca, trasferimento tecnologico e rapporti con le imprese del Servizio per il trasferimento tecnologico e delle conoscenze – Area ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione;
 - b. n. 1 risorsa da inquadrare nell'Area dei Collaboratori, Settore professionale tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, a tempo determinato e pieno, per la durata di 12 mesi, per le esigenze del Dipartimento di informatica, bioingegneria, robotica e ingegneria dei sistemi (DIBRIS);
- 2. la copertura finanziaria per le predette attivazioni, come descritto in istruttoria;
- 3. di dare mandato al Dirigente dell'Area risorse e bilancio di provvedere ai necessari adempimenti contabili in adeguamento a quanto descritto in istruttoria.

Area legale e generale

202. Coordinatore del Centro multidisciplinare per la formazione degli insegnanti;

APPROVATA la proposta del rettore, sentito il consiglio del Centro multidisciplinare per la formazione degli insegnanti, di nomina del prof. Davide Parmigiani, associato, s.s.d. PAED-02/A – Didattica e pedagogia speciale, afferente al Dipartimento di scienze della formazione (DISFOR), alla carica di coordinatore del Centro multidisciplinare per la formazione degli insegnanti per lo scorcio di mandato decorrente dall'1.11.2025 fino al 31.10.2028, data di relativa scadenza.

La pratica non comporta nuovi oneri economici o finanziari.

203. Contributi concessi da Fondazione CARIGE all'Università di Genova – proposta composizione bonaria nell'ambito di procedura di negoziazione assistita con patrocinio dell'Avvocatura distrettuale di Genova;

APPROVATA, tenuto conto di quanto esposto in istruttoria e dei pareri ad oggi resi dal Difensore Istituzionale, la proposta di definizione bonaria della vertenza tra Università di Genova e Fondazione Carige mediante finanziamento da parte della Fondazione, in favore dell'Università per il triennio 2026-2028, di un importo complessivo di € 1.000.000 per progetti da individuarsi di comune accordo e con l'intesa che l'accordo tra le parti sarà sottoposto al Consiglio di amministrazione nelle prossime sedute utili.

204. Risarcimento danni subiti dall'Ateneo per emolumenti versati in favore di propria dipendente durante assenza da servizio a seguito infortunio in itinere – proposta transazione;

PRATICA RITIRATA

205. Concessione per l'utilizzo di uno spazio presso il polo didattico dell'Albergo dei poveri da parte dell'associazione studentesca GEG - Gruppo Erasmus Genova – ESN Genova;

APPROVATO quanto segue:

- 1) il rinnovo della concessione in uso gratuito in favore del Gruppo ERASMUS Genova (GEG) dello spazio posto nel locale T03 del Polo didattico dell'Albergo dei Poveri, piano terra (adiacente alla portineria), di cui all'allegato 3, consentendo l'uso del bancone *reception* già presente, affinché venga utilizzato dall'associazione per le proprie finalità;
- 2) la sottoscrizione da parte del rettore dell'atto di concessione a titolo gratuito secondo lo schema riportato in allegato 2, senza onere di rimborso delle spese di gestione, della durata di tre anni con decorrenza dal 1/10/2025, senza rinnovo automatico, che preveda tale utilizzo negli orari e nelle giornate di apertura al pubblico del palazzo, e alle ulteriori condizioni stabilite nell'atto medesimo, fatte salve le modifiche di carattere non sostanziale che dovessero rendersi necessarie.

Statuto e regolamenti

206. Modifiche al Regolamento per l'utilizzo delle carte di credito;

APPROVATA la modifica dell'art. 6 del Regolamento in oggetto.

207. Modifiche al Regolamento per la disciplina delle spese di rappresentanza, delle spese di funzionamento per riunioni degli organi collegiali di governo e per lo svolgimento di convegni, seminari e conferenze;

APPROVATA la modifica dell'art. 3 del Regolamento in oggetto.

208. Nuovo Regolamento di Ateneo per il conferimento di borse di ricerca: parere;

PARERE FAVOREVOLE

Centri e consorzi interuniversitari

209. Costituzione del Centro interuniversitario di ricerca in informatica giuridica – sede amministrativa presso *Alma Mater Studiorum*-Università di Bologna;

APPROVATA la stipula della convenzione istitutiva del Centro interuniversitario di ricerca in informatica giuridica (CIRIG) – sede amministrativa presso *Alma Mater Studiorum*-Università di Bologna. La pratica non comporta oneri finanziari a carico del bilancio dell'Ateneo.

210. Partecipazione relativa ad ATENA Scarl – diritto di prelazione su quota offerta dall'Università degli studi di Perugia e su eventuali quote che altri soci intenderanno alienare in futuro;

APPROVATO il non esercizio da parte dell'Ateneo del diritto di prelazione di cui all'art. 10 dello Statuto della ATENA Scarl - Distretto Alta Tecnologia Energia Ambiente relativamente sia alla quota corrispondente al 4,76% del capitale sociale di ATENA Scarl che l'Università degli Studi di Perugia intende alienare al valore di euro 29.494,24 secondo stima di apposita Commissione nominata dal suddetto Ateneo, sia alla quota corrispondente al 4,76% del capitale sociale di ATENA Scarl che l'Università degli Studi del Sannio intende alienare al valore di euro 32.063,46 secondo stima del suddetto Ateneo, sia ad eventuali quote che altri soci intenderanno alienare in futuro.

Didattica

211. Master Universitari: istituzione e attivazione di nuovi corsi a.a. 2025/2026 e approvazione convenzioni correlate;

APPROVATO quanto segue:

- il piano finanziario correlato all'istituzione e attivazione del Master Universitario “*ESG Management e Gestione del Rischio - ESGM*” - Master Universitario di I livello - edizione - a.a. 2025/2026;
- l'Accordo Attuativo con il Politecnico di Bari finalizzato alla realizzazione del Master universitario di II livello in “*Car-Bon-Neutral Resilient Buildings*” - I edizione - a.a. 2025/2026.

212. Master Universitari: nuove edizioni di corsi già attivati in anni accademici precedenti;
APPROVATO il piano finanziario e la modifica delle proposte istitutive dei seguenti Master Universitari:

- **“Cybersecurity and Critical Infrastructure Protection” - VIII edizione - a.a. 2025/2026 - Master Universitario di II livello;**
- **“Economia e Management in Sanità” - IV edizione - a.a. 2025/2026 - Master Universitario di II livello;**
- **“Pedagogia Clinica e Scienze Mediche correlate” - II edizione - a.a. 2025/2026 - Master di I livello;**
- **“Change Management” - V edizione – a.a. 2025/2026 - Master Universitario di II livello.**

Inoltre, il Consiglio di amministrazione DELIBERA che i Master di II livello “Cybersecurity and Critical Infrastructure Protection” e “Economia e Management in Sanità”, di cui sopra, siano inseriti nel Programma PA110 e lode: iniziative per l'educazione universitaria dei dipendenti pubblici.

213. Contributo per la domanda di preavalutazione tramite portale Unigeapply da parte di studenti *extra-UE* residenti all'estero;

APPROVATO quanto segue:

- 1) **l'introduzione, a partire dall'a.a. 2026/2027 di un contributo pari a € 30,00 a carico degli/delle studenti/studentesse *extra-UE* residenti all'estero che richiedono una preavalutazione per l'ammissione a corsi di laurea e laurea magistrale tramite il portale Unigeapply;**
- 2) **che le somme derivanti da tale contributo saranno introitate sulla voce COAN 05.01.04.01.04.03 della UA.A.AMM.ADID.314 Settore contribuzione studentesca e benefici e saranno utilizzate per le attività di internazionalizzazione indicate in istruttoria.**

214. Concorso Nazionale per l'accesso dei medici alle scuole di Specializzazione di area sanitaria per medici a.a. 2024/2025 – compenso responsabili d'aula, referenti tecnici d'aula e personale di vigilanza;

APPROVATO il riconoscimento di un compenso a tutti coloro che hanno partecipato attivamente alle procedure del concorso di ammissione alle Scuole di specializzazione mediche a.a. 2024/2025 in qualità di Responsabili d'aula, Referenti tecnici di aula e collaudatori e di Personale di vigilanza, attraverso lo stanziamento dell'importo lordo dipendente complessivo di €8.130,00 così suddiviso:

- **€4.347,00 per i Referenti tecnici di aula e collaudatori (€207 per 21 unità);**
- **€2.691,00 per i Responsabili d'aula (€207 per 13 unità);**
- **€1.092,00 per il Personale di vigilanza (€26 per 42 unità);**

per un importo totale lordo costo azienda pari a €10.788,51.

Ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione

215. Conferma di riconoscimento *spin off* universitario delle società BEES srl e DOCSPACE srl;
APPROVATA

216. Obiettivo individuale dirigenziale dell'anno 2025: relazione;
PRATICA RITIRATA

217. Ripartizione compensi al personale docente, incassi 1° semestre 2025 su attività c/terzi “Altre Tipologie fino al 31/03/2025”;

APPROVATA la ripartizione dei compensi al personale docente per le attività di competenza del 1° semestre 2025 per i seguenti progetti e secondo le risultanze dettagliate nella modulistica allegata all’istruttoria formulata secondo le indicazioni della citata circolare del 22/07/2025 emessa dall’Area risorse e bilancio:

| | | |
|----|--------------|--|
| a) | «ESGCA», | € 3.020,00 |
| b) | «KPI4HE», | non ci sono attività svolte nel periodo da personale docente |
| c) | «ENRICHER», | € 6.855,00 |
| d) | «UKRENERGY», | non ci sono attività svolte nel periodo da personale docente |
| e) | «eCAMPUS»; | € 3.380,00 |

218. Ripartizione conto terzi su progetti formativi gestiti dall’Area ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione;

APPROVATA la ripartizione dei compensi al personale docente e tecnico amministrativo secondo le risultanze contenute nei documenti allegati all’istruttoria da 1 a 4 per l’Area ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione – Servizio per il trasferimento tecnologico e delle conoscenze.

219. Bandi a sportello per l’erogazione di contributi per lo svolgimento di periodi di attività di ricerca all’estero della durata di almeno un mese per giovani ricercatori;

APPROVATO quanto segue:

- l’emanazione del bando di Ateneo, a sportello, per l’erogazione di contributi finalizzati allo svolgimento di periodi di attività di ricerca all’estero della durata di almeno un mese da parte di giovani ricercatori (Allegato 1), fatte salve le ulteriori modifiche di carattere non sostanziale eventualmente necessarie alla definizione del testo;
- l’utilizzo di risorse per euro 49.340,50 provenienti dagli accantonamenti del 5x1000 provenienti dalla ricerca scientifica delle strutture, attingendo dal budget del Servizio ricerca – Area internazionalizzazione, ricerca e terza missione: progetto UGOV da 100033-2019-MB-ALTROUNIGE_5x1000strutture (per 27.430,89 euro) e 100033-2020-MB-ALTROUNIGE_5x1000strutture2020 (per 21.909,61 euro).

220. Bandi a sportello per l’erogazione di contributi per l’organizzazione di convegni, seminari, conferenze, scuole e *workshop* internazionali a carattere scientifico da svolgersi nel territorio ligure;

APPROVATO quanto segue:

- l’emanazione del bando “a sportello” per l’erogazione di contributi per l’organizzazione di convegni, seminari, conferenze, scuole e *workshop* internazionali a carattere scientifico da svolgersi nel territorio ligure (Allegato 1), fatte salve le ulteriori modifiche di carattere non sostanziale eventualmente necessarie alla definizione del testo;
- l’utilizzo di risorse per euro 80.000,00 provenienti dagli accantonamenti del 5x1000 provenienti dalla ricerca scientifica delle strutture, attingendo dal budget del Servizio ricerca – Area internazionalizzazione, ricerca e terza missione: progetto UGOV da 100033-2019-MB-ALTROUNIGE_5x1000strutture.

Area ICT

221. Linee guida transitorie sull’utilizzo dell’Intelligenza Artificiale;

APPROVATO quanto segue:

- le Linee guida transitorie sull’utilizzo dell’Intelligenza Artificiale allegata all’istruttoria;

- di dare mandato al rettore di costituire un'apposita Commissione IA di Ateneo, che avrà il compito di definire gli indirizzi per garantire un'integrazione sostenibile, efficiente ed efficace dell'IA in tutto l'Ateneo;
- di dare mandato al direttore generale di definire, in prima applicazione, una o più *check list* di controllo, per favorire un processo di valutazione del rischio connesso all'adozione dell'Intelligenza Artificiale il più possibile omogeneo in tutto l'Ateneo, da aggiornare sulla base dell'evoluzione del quadro di riferimento e degli indirizzi della Commissione.

222. Contratto per la concessione di diritti d'uso esclusivo di cavidotti/tubi da parte di Open Fiber S.p.A. all'Università degli Studi di Genova;

APPROVATO quanto segue:

1. il contratto per la concessione di diritti d'uso esclusivo (in modalità IRU) da parte di Open Fiber S.p.A. all'Università di Genova dei suoi tubi, comprensiva della manutenzione dei cavi ottici di proprietà dell'Università di Genova, collocati nei suddetti tubi, così come illustrato nella relazione illustrativa allegata all'istruttoria, per durata di anni 9, con riferimento ai documenti allegati alla delibera;
2. di impegnare per il 2025, a copertura economico finanziaria del contratto, € 157.500,00 al netto IVA ed € 192.150,00, con IVA sulla voce contabile, Unità Analitica Area ICT - Progetto 100041-2018-PM-ALTROUNIGE_001---SRF Connettività (cavidotti, IRU, altro);
3. di prevedere per gli anni successivi che la copertura sarà demandata a stanziamenti sul bilancio di previsione unico di ateneo di tipo autorizzatorio, da approvarsi di anno in anno;
4. di autorizzare il rettore alla sottoscrizione del contratto sulla base dei documenti richiamati al punto 1 della delibera.

223. Contratto tra Università di Genova e Challenge Network S.p.A. per la produzione di "4 video-pillole di Cybersicurezza";

APPROVATO quanto segue:

1. la sottoscrizione del Contratto tra Università di Genova e *Challenge Network s.p.a.* per la produzione videolezioni "4 video-pillole di Cybersicurezza";
2. la nomina Responsabile del progetto del capo servizio *e-learning, multimedia e strumenti web* dott. Marco Ferrante.

224. **Ratifica decreti rettorali**

A. Ratifica del Decreto rettorale d'urgenza rep. 3278 del 06/08/2025 relativo ad ATENA Scarl – Distretto Alta Tecnologia Energia Ambiente;

RATIFICATO del decreto rettorale d'urgenza n. 3278 del 06/08/2025.

B. Ratifica del Decreto rettorale d'urgenza n. 3402 del 27/08/2025 relativo alla Convenzione per il tirocinio degli allievi iscritti ai percorsi universitari di formazione iniziale e abilitazione all'insegnamento dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado;

RATIFICATO del decreto rettorale d'urgenza n. 3402 del 27/08/2025.

C. Ratifica decreto rettorale d'urgenza per la sottoscrizione del mandato collettivo speciale con rappresentanza per l'attuazione del Progetto "9 *Pegs in Cloud*: Creazione di *dataset* e algoritmi di *Machine Learning* per la valutazione oggettiva della destrezza manuale in pazienti neurologici" relativo al D.D. 24/06/2022 del MIMIT, nell'ambito del Bando "Fondo intelligenza artificiale, *blockchain* e *internet of things*";

RATIFICATO il decreto rettorale d'urgenza n. 2878 del 10/07/2025.

D. Ratifica decreto rettorale d'urgenza per l'approvazione e la sottoscrizione degli *Addendum* all'accordo tra Università della Campania *Spoke 2* – Università di Genova e agli accordi bilaterali tra Università di Genova *Spoke 6* - Affiliati per la realizzazione del programma di ricerca e innovazione PNRR "A *multiscale integrated approach to the study of the nervous system in health and disease* - MNESYS";

RATIFICATO il decreto rettorale d'urgenza n. 3299 del 07/08/2025.

225. **Convenzioni e accordi**

A. Stipula del Protocollo d'intesa tra l'Università degli studi di Genova e Saipem S.p.A.;
APPROVATA

B. Rinnovo del Protocollo d'intesa tra l'Università degli studi di Genova e l'INAIL Direzione regionale Liguria;
APPROVATO

C. Rinnovo della convenzione tra l'Università degli studi di Genova e l'Associazione Festival della Scienza;
APPROVATO

D. Rinnovo dell'Accordo quadro tra l'Università degli studi di Genova e l'Istituto Centrale per il Restauro;
APPROVATO

E. Rinnovo del Protocollo generale di intesa tra l'Università degli studi di Genova e l'AVIS Regionale Liguria;
APPROVATO

F. Centro Remiero Federale Universitario - convenzione tra l'Università di Genova, la Federazione Italiana Canottaggio e il Comune di Genova – aa.aa. 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028;
APPROVATA

G. Convenzioni tra Università degli studi di Genova e le Società *spin off* Campus Civico srl, Curl Robotics srl e Need Model Solution srl;
APPROVATE

H. Accordo attuativo della Convenzione Quadro sottoscritta in data 29 maggio 2025 tra Università degli studi di Genova e FILSE S.p.A.;
APPROVATO

I. Accordo per l'uso e la valorizzazione di brevetto tra Università di Genova e Istituto Italiano di Tecnologia.
APPROVATO